

Annual

2025-2026

Report



မာတိကာ

ဥက္ကဋ္ဌ၏အစီရင်ခံစာ	၀၁
ကုမ္ပဏီစတင်ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ခြင်း	၀၆
ကုမ္ပဏီ၏ အနာဂတ်မျှော်မှန်းချက်နှင့် လုပ်ငန်းရည်မှန်းချက်	၀၇
ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ပုံနှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ	၀၈
ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်ဒါရိုက်တာများနှင့်ကော်မတီများ	၀၉
ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၏အစုရှယ်ယာပါဝင်မှုအခြေအနေ	၂၆
အစုရှယ်ယာအများဆုံးထည့်ဝင်ထားသူ(၅၀)ဦးစာရင်း	၂၇
အခြားအဖွဲ့များတွင်အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်း	၂၉
၂၀၂၄-၂၀၂၅ခုနှစ် နှစ်ပတ်လည်အထွေထွေအစည်းအဝေးကျင်းပခြင်း	၃၀
အစုရှယ်ယာရှင်များအစည်းအဝေးနှင့်ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏အစည်းအဝေး ကျင်းပမှုအခြေအနေ	၃၁
နှစ်အတွင်းအထင်ကရဖြစ်စဉ်များနှင့်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ	၃၂
BRANCH ဖွင့်လှစ်ထားရှိမှု	၃၉
လယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများနှင့် သွင်းအားစုများ တင်သွင်းဖြန့်ချိရေး လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း	၄၁
CONTRACT FIRMING လယ်ယာစီမံကိန်း	၄၃
၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာနှစ်အတွင်း ဆောင်ရွက်ပြီးစီးသည့် လုပ်ငန်းနှင့် လက်ရှိဆောင်ရွက်နေသည့် လုပ်ငန်းများတင်ပြခြင်း။	၄၆
အနာဂတ်ကာလများတွင် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည့် လုပ်ငန်းများ	၄၉
ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှု	၅၂
စာရင်းစစ် စစ်ဆေးပြီးသော ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်စာရင်းရှင်းတမ်း အား ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဆွေးနွေးချက်များနှင့်လေ့လာသုံးသပ်တွေ့ရှိချက်	၆၀
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ	၇၁

ဥက္ကဋ္ဌ၏အစီရင်ခံစာ



အစုရှယ်ယာရှင်များခင်ဗျား -

ASPGB ကုမ္ပဏီဟာ ၂၀၁၅ ခုနှစ်မှာ စတင် တည်ထောင်ခဲ့ပြီး အခု ၂၀၂၆ ခုနှစ်မှာ ဆိုရင် ကုမ္ပဏီ သက်တမ်းဆယ်နှစ်ကျော်ရှိလာပြီ ဖြစ်ပါတယ်။ ရှေ့ပိုင်းနှစ်တွေမှာ လယ်ယာဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများကိုသာအဓိကထားဆောင်ရွက်ခဲ့ပေမဲ့ လက်ရှိအချိန်မှာတော့ လယ်ယာသုံးစက် ပစ္စည်း ရောင်းချခြင်းနှင့် ဆန်စပါးနှင့်ပဲအမျိုးမျိုး ဝယ်ယူ ကြိတ်ခွဲ ရောင်းချခြင်းတို့ကိုတိုးချဲ့ ဆောင်ရွက်လာ ခဲ့ပြီး လုပ်ငန်းတိုးတက်မှုများလည်း ရရှိလာခဲ့ပါ တယ်။ ထို့အပြင်ထူးခြား ဆောင်ရွက်ချက်တစ်ခု အနေဖြင့် ၂၀၂၅ ခုနှစ် ဒီဇင်ဘာလ ၁၇ ရက်နေ့ တွင် ရန်ကုန်စတော့အိတ်ချိန်း (YSX) ရဲ့ စာရင်းဝင် အကြိုဈေးကွက် (Pre Listing Board- PLB) တွင် မှတ်တမ်းဝင် ရောက်နိုင်ခဲ့ပြီး ရှယ်ယာ ဈေးကွက် မှာ ရှယ်ယာများ အရောင်းအဝယ် ပြုလုပ်နိုင်ကာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများရဲ့ယုံကြည်မှု များစွာကိုရရှိထား ပါကြောင်းကိုလည်း ဝမ်းမြောက်စွာ တင်ပြလိုပါ သည်။

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများရဲ့ယုံကြည်မှုကို ရရှိထားသည့် အားလျော်စွာ ကျွန်တော်များ အနေဖြင့်လည်း အစုရှယ်ယာရှင်များရဲ့ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲသော ယုံကြည်မှုရရှိစေရန် အစုရှင်များထံ အချိန်နဲ့ တပြေးညီ ပွင့်လင်းမြင်သာသော ထုတ်ဖော်ချက် များတင်ပြခြင်း၊ ပွင့်လင်းမြင်သာသော အုပ်ချုပ် ရေးစနစ်ကျင့်သုံးခြင်းတို့ကို YSXရဲ့ သတ်မှတ်ချက် များနှင့်အညီ အလေးပေးဆောင်ရွက်သွားမှာ ဖြစ် ပါတယ်။

ကျွန်တော်များ ဖြတ်ကျော်လာခဲ့သော ပြီး ခဲ့သည့် နှစ်များသည်အားလုံးအတွက် ခက်ခဲသော အချိန် ကာလများ ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။ ယခုအချိန်တွင် လည်း ကမ္ဘာ့နိုင်ငံရေး ဖြစ်ပေါ်ပြောင်းလဲမှုများ အလုပ်အကိုင် အခက်အခဲများကို ကျွန်တော်တို့ အားလုံး ကြုံတွေ့နေရပါသည်။ နိုင်ငံတိုင်းတွင် နိုင်ငံရေးနှင့် စီးပွားရေးဆိုင်ရာမူဝါဒများ ပြောင်း လည်းမှုများခြင်းတို့ကြောင့်လည်းကောင်း၊ ရာသီ ဥတု ပြောင်းလဲမှုများကြောင့်လည်းကောင်း၊ ကပ် ရောဂါများကြောင့်လည်းကောင်း၊ ဈေးကွက် မတည်ငြိမ်မှုများ နှင့် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးများ တွင် စိန်ခေါ်မှုများစွာ ရင်ဆိုင်နေရပြီး စီးပွားရေး လုပ်ငန်းတွေမှာ ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများ ပိုရှိလာခဲ့ ပါတယ်။ ထိုသို့ ပြောင်းလဲလာသည့် အခြေအနေ များအား လိုက်လျောညီထွေဖြစ်စေမည့် စီးပွား ရေးဆိုင်ရာဆောင်ရွက်မှုများ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ ကို ကုမ္ပဏီအတွက် ရေရှည်အကျိုးအမြတ် ရရှိ စေရန်နှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု ရှိစေရန်အတွက် ရည်ရွယ်၍ အားကြီးမာန်တက် မဆုတ်မနစ် ကြိုးစားဆောင်ရွက်ကြလျက်ရှိပါတယ်။

ယခုနှစ်အတွင်း အရည်အသွေးမြင့် လယ်ယာ သုံးစက်ပစ္စည်းများကို ရောင်းချခြင်းဖြင့် ဝင်ငွေ ရရှိမှုကို ပိုမိုမြှင့်တင်ခဲ့ပြီး ပဲအမျိုးမျိုးအား ဝယ်ယူ ရောင်းချရာတွင် ယခင်နှစ်ထက် ပိုမို၍ပို့ကုန်များ တင်ပို့ရောင်းချ ဆောင်ရွက်ခဲ့သော်လည်း ဈေး ကွက်မတည်ငြိမ်မှု၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး အခက် အခဲ၊ သွင်းအားစုကုန်ကျစရိတ်မြင့်တက်လာမှု၊ ပိုးသတ်ဆေး အသုံးပြုမှုတွင် ဓါတ်ကြွင်းများ စစ်ဆေးတွေ့ရှိမှုတို့ကြောင့် ဖိအားများစွာရင်ဆိုင် ခဲ့ရပြီး ပဲအမျိုးမျိုး ဝယ်ယူရောင်းချရေး ဘက်၌ ဆုံးရှုံးမှုများ ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ရပါသည်။ ထိုသို့ အခက် အခဲများ၊ စိန်ခေါ်မှုများ ကြုံတွေ့ခဲ့ရသော်လည်း လက်မလျော့ဘဲ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ အကောင်းဆုံး စီမံခန့်ခွဲဆောင်ရွက်နိုင်ခဲ့သဖြင့် ယခု၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဝင်ငွေနှစ်အတွင်း အသားတင် အမြတ်ဝင်ငွေ ကျပ် ၄,၁၈၉.၉၆ သန်းရရှိခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဝင်ငွေနှစ်တွင် အသားတင် အမြတ်ဝင်ငွေ ကျပ် ၁,၉၀၆.၆၈ သန်း ရခဲ့သဖြင့် ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဝင်ငွေ နှစ်တွင် ကျပ် ၂၂၈၃.၂၈ သန်း ပိုမို ရရှိပြီး ဝင်ငွေ တိုးတက်မှု ၁၁၉%ရရှိနိုင်ခဲ့ပါတယ်။ အစု ရှယ်ယာ တစ်စုလျှင် အမြတ် (EPS)သည် ငွေ ကျပ်၉၆/-သို့ တိုးတက်လာသော ရလဒ်ကောင်း များကို ရရှိခဲ့ခြင်းလည်းဖြစ်ပါတယ်။ ASPGB ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် လယ်ယာကဏ္ဍကို အခြေခံ သောထုတ်ကုန်များနှင့်စက်ပစ္စည်းများကိုအဓိက ထားရောင်းဝယ်ဆောင်ရွက်ရာမှာမိမိတို့ ကုမ္ပဏီ ရဲ့ စီးပွားရေး ကိုသာမက တောင်သူများ၏ အကျိုးစီးပွား တိုးတက်ရရှိစေရေး၊ နိုင်ငံတော်၏ စီးပွားဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရေးတို့ကို အထောက်အကူ ဖြစ်စေရန်အတွက်ပါ ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်သွား

မည်ဖြစ်ရာ နိုင်ငံတကာဈေးကွက်ဝင်အရည် အသွေးမြင့် ပို့ကုန်များကို ဦးစားပေးတင်ပို့ခြင်း ဖြင့် နိုင်ငံတကာသို့ ဈေးကွက်ချဲ့ထွင်ခြင်းများ ကို လာမည့်ကာလများတွင် ပိုမိုဆောင်ရွက် သွားမည် ဖြစ်ပါကြောင်းနှင့် စိန်ခေါ်မှုအခက် အခဲများမည်သို့ပင် ကြုံရစေကာမူ ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်မှုများအတွေ့အကြုံကောင်းများကို အခြေခံ၍ အစဉ်တစိုက်ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက် သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း ပြောကြားလိုပါတယ်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်တည်တံ့သော အကျိုးစီးပွား အတွက် ကုန်သွယ်ရေး ဆောင်ရွက်ရာတွင် လည်း ပို့ကုန်ဆောင်ရွက်ရာမှာ လက်ရှိကမ္ဘာ့ ကုန်သွယ်ရေး ဈေးကွက်သည် ဈေးနှုန်း တစ်ခု တည်းကို ကြည့်ခြင်းမဟုတ်တော့ဘဲ အရည် အသွေးနှင့်ကျန်းမာရေးအရ ဘေးကင်းမှုကို ဦးစားပေးလာသဖြင့် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်း မှုနှင့် ယုံကြည်ရမှုတို့ ကို ပိုမို အရေးပါလာပြီ ဖြစ်ပါတယ်။ ကုန်သွယ်ရေးအပိုင်းမှာလည်း စံချိန်စံညွှန်းများ၊ အဆင့်မြင့် အရည်အသွေး အာမခံချက်များ ပိုမိုတင်းကြပ်လာပြီး စံချိန်မီ တဲ့ ကုန်ပစ္စည်းတွေ ထုတ်လုပ်တင်ပို့နိုင်မှသာ နိုင်ငံတကာဈေးကွက်မှာ ဝင်ရောက်ယှဉ်ပြိုင် သွားနိုင်မှာဖြစ်ပါတယ်။ စီးပွားရေးအမြတ် အစွန်း(Profit) နှင့် ပတ်သက်ပြီး အနည်းဆုံး ကုန်ကျစရိတ်နှင့် အများဆုံး အမြတ်ရရှိရေး၊ လူသားထု(People)နှင့် ပတ်သက်ပြီး လုပ်ငန်း ခွင် ဘေးကင်းရေးနှင့် လူမှုစီးပွားဘဝတိုးတက် ရေး၊ ကမ္ဘာမြေ(Planet) နှင့် ပတ်သက်ပြီး ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် ဂေဟစနစ်

မပျက်စီးစေရေးဆိုသည့် 3P ကို (Profit, People, Planet)ကိုကုန်သွယ်မှုနှင့် ထုတ်လုပ်မှုကဏ္ဍများတွင် အရင်ကအခြေခံအဖြစ် အဓိကထားခဲ့ကြသော်လည်းလက်ရှိမှာတော့ ယုံကြည်စိတ်ချရမှုနှင့် မူဝါဒပိုင်းဆိုင်ရာခိုင်မာမှုတို့ကို ကိုယ်စားပြုတဲ့ စတုတ္ထမြောက်ဖြစ်သည့် Purpose(သို့မဟုတ်) အချို့ ကဏ္ဍများတွင် Partnership အနေနဲ့ ထပ်မံ ပါဝင်လာပြီး 4P အထိ တိုးချဲ့လာခြင်းကိုလည်း လေ့လာသိရှိနိုင်ကြပါတယ်။ ASPGB အနေဖြင့်လည်းနိုင်ငံတကာ၏ ဖြစ်ပေါ်ပြောင်းလဲမှုများနှင့် အညီသင့်လျော်သော မူဝါဒများ၊ နှစ်တိုနှစ်ရှည်လုပ်ငန်းစီမံချက်များ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများချမှတ်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

နိဂုံးချုပ်အားဖြင့် လာမည့် အနာဂတ်တွင် ASPGB အနေနဲ့ တောင်သူများထံမှ အရည်အသွေးမြင့် ဆန်နှင့်ပဲအမျိုးမျိုး အပါအဝင် စိုက်ပျိုးရေးထုတ်ကုန်များကို ပွင့်လင်းမြင်သာသော ကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်းစဉ်များဖြင့် ပိုမို ဝယ်ယူပြီးနိုင်ငံတကာဈေးကွက်ကို တင်ပို့နိုင်ရန် ကြိုးစားဆောင်ရွက်သွားမှာ ဖြစ်သလို လယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများကိုလည်း တောင်သူများလိုအပ်ချက်နှင့်အညီ အချိန်နှင့်တပြေးညီ ရောင်းချပေးနိုင်ရန် သာမက After Sale Service ကိုလည်း ပိုမိုအားထည့် ဆောင်ရွက်သွားမှာဖြစ်ပါတယ်။ Value-added production ပိုင်းကိုလည်း တိုးချဲ့တည်ထောင် ဆောင်ရွက်သွားဖို့ကိုလည်း စီစဉ်ထားရှိပါသည်။ အရည်အသွေးကောင်းမွန်တဲ့ သီးနှံများရရှိရေးအတွက်

ကိုလည်း စိုက်ပျိုးရေးသွင်းအားစုတွေ မှန်မှန်ကန်ကန်ရရှိနိုင်စေရန် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊ စိုက်ပျိုးပြီး စနစ်တကျ ရိတ်သိမ်းပေးခြင်းများကိုလည်း ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းဖြင့် ကျွန်တော်တို့ရဲ့ အနာဂတ် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ချမှတ်ထားပြီးဖြစ်ရာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ အစုရှယ်ယာရှင်များ နှင့် အကျိုးတူ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သူများအတွက် ရေရှည်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက် တန်ဖိုးများရရှိစေရန် ဆက်လက် ကြိုးစားဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်း အလေးအနက် ပြောကြားရင်း နိဂုံးချုပ်ပါတယ်။

ဦးစိုးလှိုင် (ဥက္ကဋ္ဌ)



CHAIRMAN MESSAGE

ASPGB was established in 2015 and has now been in operation for ten years. While the company initially focused primarily on agricultural services, it has since expanded into the sale of agricultural machineries and the procurement, processing, and sale of various types of beans, achieving significant business growth in the process. A notable milestone was the company's listing on the Yangon Stock Exchange (YSX) Pre-Listing Board (PLB) in early December of its first year; we are pleased to report that this move has enabled us to consolidate our operations and earn the strong confidence of investors.

In recognition of the trust placed in us by investors, we are committed to fostering enduring confidence among our shareholders by prioritizing timely, transparent disclosures and good governance practices, in strict accordance with YSX regulations.

The years we have recently traversed have been challenging times for everyone. Currently, we are all facing employment challenges because of the shifting global social economy and politics. Across nations, businesses are confronting numerous challenges—stemming from political and economic policy fluctuations, instability, climate change, pandemics, and market volatility—leading to a greater need for more

transformation within the business sector. We are working tirelessly and persistently on business activities and investments that adapt to these changing circumstances, with the aim of ensuring long-term profitability and growth for the company.

Although revenue from the sale of high-quality agricultural machinery increased this year—and export volumes for various types of beans surpassed those of the previous year—the business faced significant pressure and incurred losses in the bean trading sector due to market instability, transportation difficulties, rising input costs, and the detection of pesticide residues. Despite these challenges, the Board of Directors managed operations effectively without wavering, resulting in a net profit of MMK 4,189.96 million for the 2025–2026 fiscal year.

Having achieved a net income of MMK 1,906.68 million in the 2024-2025 fiscal year, we recorded an increase of MMK 2,283.28 million in the 2025-2026 fiscal year, representing a growth rate of 119%. We also achieved positive results with Earnings Per Share (EPS) rising to MMK 926. As ASPGB primarily trades in agriculture-based products and machinery, we are committed to advancing not only our own business but

also the interests of farmers and the nation's economic development. We plan to further expand into international markets by prioritizing the export of high-quality products that meet global standards. Furthermore, we wish to state that, regardless of any challenges or difficulties we may encounter, we will continue to strive forward, building upon our experience and spirit of collaboration.

To ensure the company's long-term interests in export operations, it is essential to recognize that the global market has shifted its focus beyond mere pricing; priority is now placed on quality and health safety, making safety and reliability increasingly critical. Furthermore, trade standards and quality assurance requirements have become more stringent, meaning that the ability to compete in the international market depends on producing and exporting goods that meet these standards.

While the "3P" framework—comprising Profit (minimizing costs while maximizing returns), People (ensuring workplace safety and socio-economic well-being), and Planet (environmental conservation and ecosystem preservation) has traditionally been the cornerstone of trade and manufacturing sectors,

the concept has now expanded to "4P." This evolution incorporates a fourth element: "Purpose" (representing trustworthiness and policy integrity) or, in some sectors, "Partnership." In alignment with these global trends, ASPGB is committed to formulating and implementing appropriate policies, short- and long-term business plans, and operational procedures.

We are committed to increasing the procurement and export of agricultural products—including rice and various pulses—to international markets through transparent trade processes. Furthermore, we aim to supply agricultural machinery that meets farmers' needs in a timely manner while placing greater emphasis on providing robust after-sales service. Plans are also in place to expand into value-added production. To ensure high-quality crop yields, we have formulated future strategies that focus on facilitating access to appropriate agricultural inputs and implementing systematic harvesting practices; we remain dedicated to generating long-term growth and value for our investors, shareholders, and partners.

U Soe Hlaing (Chairman)



ဂျီဘီအက်(စ်)လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်သည် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေအရ ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်ရုံး၏ (၆-၁၁-၂၀၁၅) ရက်စွဲပါ ကုမ္ပဏီ မှတ်ပုံတင်အမှတ် (၂၃၈၄/၂၀၁၅-၂၀၁၆)ဖြင့် မှတ်ပုံတင်ပြီး အများပိုင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်အဖြစ် ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ (၂၆-၃-၂၀၁၆) ရက်စွဲပါ ခွင့်ပြုမိန့်အမှတ် (မနသ-၁၁၇၀/ ၂၀၁၆)ဖြင့် အမှတ်(၄)၊ နယ်မြေ(၅)၊ ကျောင်းကုန်း မြို့နယ်၊ ပုသိမ်ခရိုင်၊ ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီးတွင် လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများအား ၅-၅-၂၀၁၇ ရက်နေ့တွင် စတင်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ဝှတ်(ဒ်)ဘုရားသား (စ်) လုပ်ငန်းစုအတွင်းရှိ ကုမ္ပဏီများ အနက်မှ တစ်ခုတည်းသော အများပိုင်ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၂၅ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ (၇)ရက်နေ့ တွင် ရန်ကုန်စတော့အိတ်ချိန်း၏ ဒုတိယဈေးကွက်(Pre Listing Board-PLB)တွင် မှတ်ပုံတင်ကုမ္ပဏီ အဖြစ် ဝင်ရောက်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

Pursuant to the Myanmar Companies Act, G.B.S Agricultural Services Company Limited was formally incorporated as a Public Company Limited and registered with the Company Registration Office on November 6, 2015, with the Company Registration No. 105175515. Subsequently, the Company commenced its agricultural services activities on May 5, 2017. With the permission of the Myanmar Investment Commission Permit No. (Manatha-1170/2016) dated March 26, 2016 at No. (4), Area (5), Kyaung Kone Township, Patheingyi District, Ayeyarwady Region. The Company is the only public company within the Good Brothers Group of Companies. On 7 November 2025, the Company was admitted as a registered company on the Pre-Listing Board (PLB), the secondary market of the Yangon Stock Exchange (YSX). This marked an important milestone in the Company's development and its continued efforts to expand its presence in the capital market.



အနာဂတ်မျှော်မှန်းချက် - Our Vision

“ပြည်တွင်းပြည်ပတွင်နာမည်ဂုဏ်သတင်းကျော်ကြားပြီး
တောင်သူဦးကြီးများ၏အကျိုးစီးပွားကိုဖော်ဆောင်နိုင်သော
အကျိုးအမြတ်ဖြစ်ထွန်းသည့်အဖွဲ့အစည်းအဖြစ်
ရေရှည်ရပ်တည်နိုင်ရေး”

“To build a sustainable and profitable enterprise
with a strong reputation locally and
internationally, dedicated to advancing the
prosperity and livelihoods of farmers.”

လုပ်ငန်းရည်မှန်းချက် - Our Mission

စိုက်ပျိုးရေးနှင့် မွေးမြူရေးကို အခြေခံသည့် ထုတ်ကုန်များ
ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက်အဓိကကဏ္ဍမှပါဝင်ဆောင်ရွက်ရန်၊

ခေတ်မီနည်းပညာသုံး စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းများ (Smart
Agriculture) တိုးချဲ့လုပ်ဆောင်ရန် နှင့် တန်ဖိုးမြင့် စိုက်ပျိုး
ရေး၊ မွေးမြူရေးထုတ်ကုန်များကို (Value-added Product)
အဖြစ် တိုးတက်ပြောင်းလဲထုတ်လုပ်ရန်၊

တောင်သူများနှင့် အကျိုးတူစိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်မှု (Contract
Farming) လုပ်ငန်းကို စနစ်တကျတိုးချဲ့ လုပ်ကိုင်ရန်၊

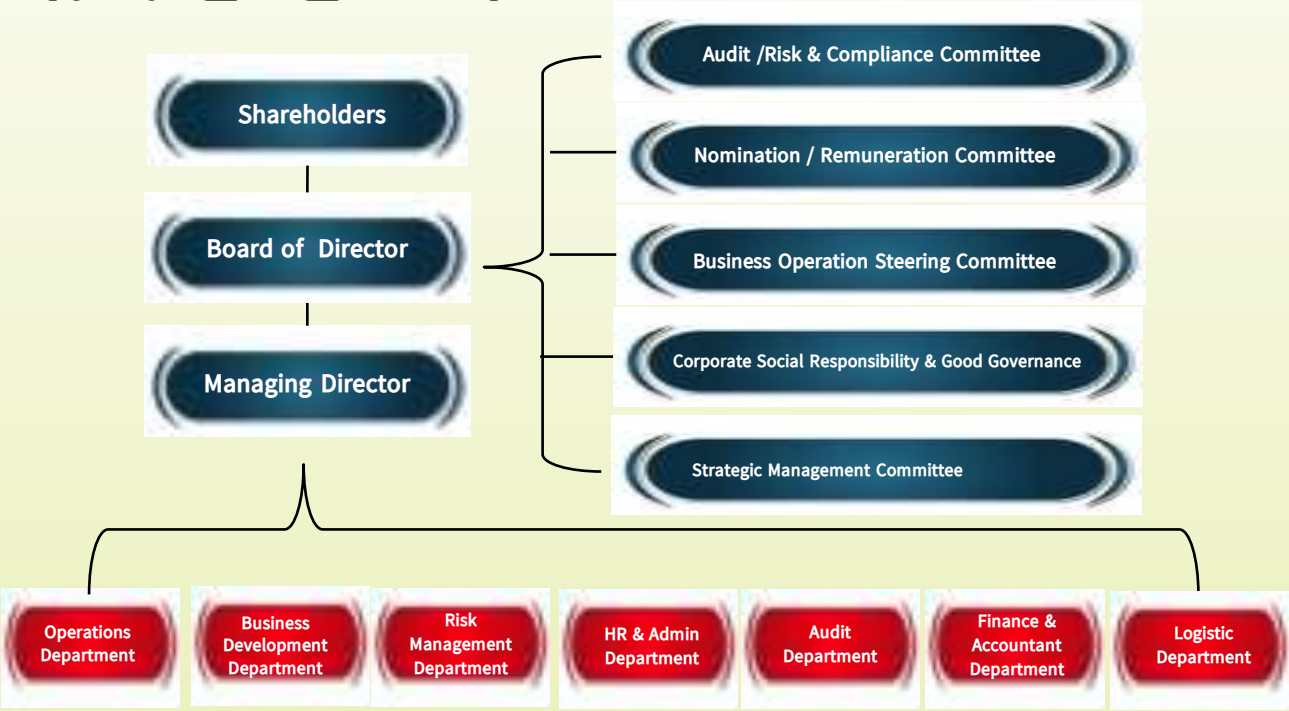
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးထုတ်လုပ်မှုနှင့် ရောင်းဝယ်ဖောက်
ကားမှုတို့ကို အထောက်အကူပြုရန် နှင့် တိုးတက်စေရန် အ
တွက် နောက်ဆုံးပေါ်နည်းပညာများကို တင်သွင်းတည်
ဆောက်ခြင်း အကောင်အထည်ဖော်လုပ်ဆောင်ခြင်း ဝန်
ဆောင်မှုပေးရန်၊

စိုက်ပျိုးရေးနှင့် မွေးမြူရေးနှင့် ပတ်သက်ဆက်စပ်သော လုပ်
ငန်းများအားလုံးကို ဝန်ဆောင်မှုပေးရန်။



"Our mission is to play a leading role in
developing agriculture- and livestock-
based products by expanding Smart
Agriculture practices, transforming
produce into high-value-added products,
and systematically growing our Contract
Farming network with local farmers. We
are dedicated to importing, building,
and delivering cutting-edge technologies
and providing end-to-end service
solutions that support and elevate the
entire agricultural and livestock value
chain."

ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ပုံ



ASPGB ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ - Board of Directors

စဉ်	အမည်	ရာထူး
၁။	ဦးစိုးလှိုင်	ဥက္ကဋ္ဌ
၂။	ဦးအောင်အောင်	ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ
၃။	ဦးလှဦး	ဒါရိုက်တာ
၄။	ဦးအေးလွင်	ဒါရိုက်တာ
၅။	ဦးဝင်းဇော်	ဒါရိုက်တာ
၆။	ဦးနေလင်းစိုး	ဒါရိုက်တာ
၇။	ဦးကျော်မြဟန်	ဒါရိုက်တာ
၈။	ဦးမြင့်လွင်	လွတ်လပ်သောဒါရိုက်တာ

ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်ဒါရိုက်တာများနှင့်ကော်မတီများ

ဦးစိုးလှိုင်

ဥက္ကဋ္ဌ



ဦးစိုးလှိုင်သည် ASPGB ၏ ဥက္ကဋ္ဌ တစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ဦးစိုးလှိုင်သည် စက်မှုလယ်ယာဦးစီး ဌာနတွင် ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ရာထူးဖြင့် တာဝန် ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ၂၀၂၁ ခုနှစ်တွင် အငြိမ်းစား (သက်ပြည့်ပင်စင်) ယူခဲ့ပါသည်။ ၎င်းတာဝန်မှ အနားယူပြီးနောက် (၁၀-၃-၂၀၂၃) ရက်နေ့မှ စတင် ၍ ASPGB ၏ ဒါရိုက်တာအဖြစ်လည်းကောင်း၊ ယင်းနောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တွင် ဥက္ကဋ္ဌရာထူး အဖြစ်လည်းကောင်း တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါ သည်။ ဦးစိုးလှိုင်သည် B.E(Mech:) ဘွဲ့ဖြင့် အောင်မြင်ခဲ့ပြီး Master of Science Agricultural Engineering ဘွဲ့ရရှိထားသူ တစ်ဦးလည်းဖြစ်ပါသည်။

U Soe Hlaing is the Chairman of ASPGB. U Soe Hlaing served as the Director General of the Agricultural Mechanization Department and retired in 2021. After retiring from that position, he served as the Director of ASPGB from 10-3-2023 and then as the Chairman of the Board of Directors. U Soe Hlaing graduated with a B.E (Mech:) degree and is a holder of a Master of Science in Agricultural Engineering.

ဦးအောင်အောင် ဒါရိုက်တာ



ဦးအောင်အောင်သည် ASPGB ၏ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးဖြစ်ပါသည်။ ဦးအောင်အောင်သည် ASPGB ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တွင် ဒုဥက္ကဋ္ဌရာထူးအဖြစ် (၁၀-၃-၂၀၂၃) ရက်နေ့မှ စတင်တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် မြန်မာနိုင်ငံသားများဘဏ်(MCB)၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦး အဖြစ်လည်းကောင်း၊ ၊ AtarOo Co.,Ltd ၏ Founder တစ်ဦးအဖြစ် လည်းကောင်းတာဝန်ယူဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ဦးအောင်အောင်သည် Master of Business Administration ဘွဲ့ရရှိထားသူ တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

U Aung Aung is a Director of ASPGB. U Aung Aung has served as Vice Chairman of the ASPGB Board of Directors since (10-3-2023) and is currently a Director of Myanmar Citizens Bank (MCB) and Founder of AtarOo Co., Ltd. U Aung Aung holds a Master of Business Administration degree.

ဦးနေလင်းစိုး ဒါရိုက်တာ



ဦးနေလင်းစိုးသည် ASPGB ၏ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ဦးနေလင်းစိုးသည် ASPGB တွင် ဒါရိုက်တာရာထူးအဖြစ် (၁၀-၃-၂၀၂၃) ရက် နေ့မှ စတင် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် ဒေလီယာအပြည်ပြည်ဆိုင်ရာရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီလီမိတက်တွင် ဒါရိုက်တာရာထူးဖြင့် တာဝန်ထမ်းဆောင်နေသူ တစ်ဦးလည်းဖြစ်ပါသည်။ ဦးနေလင်းစိုးသည် ရန်ကုန်တက္ကသိုလ်မှ B.Sc (Maths) ဘွဲ့ရရှိထားသူ တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

U Nay Lin Soe is a Director of ASPGB. U Nay Lin Soe has been serving as a Director of ASPGB since (10-3-2023) and is currently serving as a Director of DAHLIA International Trading Company Limited. U Nay Lin Soe holds a B.Sc (Maths) degree from Yangon University.



**ဦးအေးလွင်
ဒါရိုက်တာ**

ဦးအေးလွင်သည် ASPGB ၏ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးဖြစ်ပါသည်။ ဦးအေးလွင်သည် စီးပွားရေး နှင့်ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာနတွင် ညွှန်ကြားရေးမှူးအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ၂၀၀၇ ခုနှစ်တွင် အငြိမ်းစား (လုပ်သက်ပြည့်ပင်စင်) ယူခဲ့ပါသည်။ ၎င်းတာဝန်မှ အနားယူပြီး နောက် GBS Microfinance Co.,Ltd. ၏ ဒါရိုက်တာအဖြစ် (၁၉.၅.၂၀၂၃) ရက်နေ့အထိ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါ သည်။ ယင်းနောက် ASPGB တွင် ဒါရိုက်တာရာထူး အဖြစ် (၁၀-၃-၂၀၂၃) ရက်နေ့မှစတင် တာဝန်ထမ်း ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။

U Aye Lwin is a Director of ASPGB. U Aye Lwin served as a Director in the Ministry of Commerce and retired in 2007. After retiring from that position, he served as a Director of GBS Microfinance Co., Ltd. until 19-5-2023. He has been serving as a Director of ASPGB since 10-3-2023.



ဦးလှဦးသည် ASPGB ၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးဖြစ်ပါသည်။ ဦးလှဦးသည် Good Brothers' Group of Companies ၏ Founder တစ်ဦးဖြစ်ပြီး Good Brothers' Co., Ltd. ကို ၂-၉-၁၉၉၁ ခုနှစ်တွင် စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။

ဦးလှဦးသည် Good Brothers' Co., Ltd. ၊ VSK International Company Limited ၊ Power Winner Co., Ltd. ၊ GGI Insurance Myanmar Co., Ltd ၊ Myanma Agricultural and General Development Public Co.,Ltd နှင့် Myanmar Citizens Bank Ltd. တို့တွင် ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

ဦးလှဦးသည် Good Brothers Machineries Co., Ltd. ၊ Good Brothers' (Chemical) Co., Ltd. ၊ Good Brothers' Microfinance Co., Ltd. ၊ United Agricultural Products Processing and Trading Co., Ltd. ၊ Kubota (G.B.S) Co., Ltd. ၊ Zoomlion (Myanmar) Co., Ltd. ၊ Good Brothers' Life Insurance Agent Co., Ltd. ၊ Good Brothers' General Insurance Agent Co., Ltd. တို့တွင် မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ယူဆောင်ရွက် လျက်ရှိပါသည်။

ဦးလှဦးသည် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာ နိုင်ငံကုန်သည်များနှင့် စက်မှုလက်မှုလုပ်ငန်းရှင်များ အသင်းချုပ်တွင် ဘဏ္ဍာရေးမှူးအဖြစ်လည်းကောင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံပဲမျိုးစုံ၊ ပြောင်းနှင့်နှမ်းကုန်သည်များ အသင်းတွင် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင်အဖြစ် လည်း ကောင်း တာဝန်ယူဆောင်ရွက်နေပါသည်။

U Hla Oo serves as a member of the Board of Directors of ASPGB, he is the esteemed Founder of the Good Brothers' Group of Companies, having established Good Brothers' Co., Ltd. on September 2, 1991.

U Hla Oo holds directorships in several key entities, including Good Brothers' Co., Ltd., VSK International Co., Ltd., Power Winner Co., Ltd., GGI Insurance Myanmar Co., Ltd., Myanma Agricultural and General Development Public Co., Ltd. and Myanmar Citizens Bank Ltd.

Furthermore, he is the Managing Director of Good Brothers Machineries Co., Ltd., Good Brothers' (Chemical) Co., Ltd., Good Brothers' Microfinance Co., Ltd., United Agricultural Products Processing and Trading Co., Ltd., Kubota (G.B.S) Co., Ltd., Zoomlion (Myanmar) Co., Ltd., Good Brothers' Life Insurance Agent Co., Ltd., and Good Brothers' General Insurance Agent Co., Ltd.

Beyond his corporate roles, U Hla Oo contributes as the Treasurer of the Union of Myanmar Federation of Chamber of Commerce and Industries and as a Central Executive of the Myanmar Pulses, Corn and Sesame Traders Association.

ဦးဝင်းဇော် ဒါရိုက်တာ



ဦးဝင်းဇော်သည် ASPGB၏ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးဖြစ်ပါသည်။ ဦးဝင်းဇော်သည် ASPGB တွင် ဒါရိုက်တာရာထူးအဖြစ် (၁၀-၃-၂၀၂၃) ရက်နေ့မှ စတင်တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပြီး လက်ရှိတွင် GBS Hardware Mart Co.,Ltd တွင်လည်း မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာရာထူးဖြင့် တာဝန်ထမ်းဆောင် နေသူတစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ ဦးဝင်းဇော်သည် B.Sc(Chemistry)ဘွဲ့ဖြင့်အောင်မြင်ခဲ့ပါသည်။

U Win Zaw is a Director of ASPGB. U Win Zaw has been serving as a Director of ASPGB since (10-3-2023) and is currently serving as Managing Director of GBS Hardware Mart Co., Ltd. U Win Zaw graduated with a B.Sc (Chemistry) degree.



ဦးကျော်မြဟန် မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ

ဦးကျော်မြဟန်သည် ASPGB ၏ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ဦးကျော်မြဟန်သည် ASPGB တွင် ၂၀၁၉ ခုနှစ်၌ လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာရာထူးဖြင့် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး အဆိုပါနှစ်မှ ယနေ့အထိ Managing Director အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ ဦးကျော်မြဟန် သည် Three Swallow Construction Co.,Ltd.တွင် Executive Director အဖြစ်လည်း တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ ဦးကျော်မြဟန်သည် ၁၉၉၂ ခုနှစ်တွင် ရန်ကုန်တက္ကသိုလ်မှ B.A(Geo:) ဘွဲ့ဖြင့် အောင်မြင်ခဲ့ပါသည်။

U Kyaw Mya Han is the Managing Director of ASPGB. He appointed as an Independent Director of ASPGB in 2019 and has been serving as the Managing Director since that year. U Kyaw Mya Han is also the Executive Director of Three Swallow Construction Co., Ltd. He graduated from Yangon University with a B.A (Geo :) in 1992.

ဦးမြင့်လွင် အမှုဆောင်မဟုတ်သော လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ



ဦးမြင့်လွင်သည် ASPGB ၏ အမှုဆောင်မဟုတ်သော လွတ်လပ်သောဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ဦးမြင့်လွင်သည်စားသုံးသူရေးရာဦးစီးဌာနတွင် ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်အဖြစ် လည်းကောင်း၊ စီးပွားရေးနှင့်ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ အမြဲတမ်းအတွင်းဝန်အဖြစ်လည်းကောင်း တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သူဖြစ်ပါသည်။ ဦးမြင့်လွင်သည်၂၀၂၀ ပြည့်နှစ်တွင် အငြိမ်းစားယူခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် ASPGB ၌လွတ်လပ်သောအမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာ (Independent Non-Executive Director) အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ ဦးမြင့်လွင်သည် ရန်ကုန်ဝိဇ္ဇာသိပ္ပံတက္ကသိုလ် မှ B.Sc (Physics) ဖြင့် ဘွဲ့ရရှိထားသူ တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

U Myint Lwin is an Independent Non-Executive Director of ASPGB. He previously served as the Director General of the Department of Consumer Affairs and as the Permanent Secretary of the Ministry of Commerce. U Myint Lwin retired in 2020 and is currently serving as an Independent Non-Executive Director at ASPGB. U Myint Lwin holds a B.Sc. (Physics) degree from Yangon Arts and Science University.

(၁) Audit, Risk and Compliance Committee (ARCC) အဖွဲ့ဝင်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

ဦးမြင့်လွင်	ဥက္ကဋ္ဌ(သီးခြားလွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ)
ဦးအောင်အောင်	အဖွဲ့ဝင်
ဦးဝင်းဇော်	အဖွဲ့ဝင်
ဦးကျော်မြဟန်	အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်စောအိအိထွေး	အတွင်းရေးမှူး

ARCC အဖွဲ့ဝင်များ လုပ်ဆောင်ရမည့် အဓိကလုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ- ပြင်ပစာရင်းစစ် အဖွဲ့ကို ရွေးချယ်ခြင်း၊ အခကြေးငွေသတ်မှတ်ခြင်းနှင့် ၎င်းတို့၏လွတ်လပ်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်စွမ်းကိုဆန်းစစ်ခြင်း၊ နှစ်ချုပ်ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာများနှင့် ကာလတို ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများသည် တိကျမှန်ကန်မှုရှိ/မရှိ၊ စာရင်းကိုင်စံနှုန်းများနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိ/မရှိကို ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ထံ မတင်ပြမီ သေချာစွာစစ်စစ်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီတွင်း စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ နှစ်စဉ် Audit Planကို အတည်ပြုပေးခြင်း နှင့် ၎င်းတို့ရှာဖွေတွေ့ရှိချက်များကို သုံးသပ်ပြီးလိုအပ်သော ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများပြုလုပ်စေခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်း ကြုံတွေ့ရနိုင်သည့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ၊ နည်းပညာဆိုင်ရာနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်ရန် စနစ်တစ်ခုချမှတ်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် မည်မျှအထိ စွန့်ဦးစွန့်စား လုပ်ဆောင်နိုင်သည် ပမာဏကို သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊ ကြီးမားသော အကျပ်အတည်းများ သို့မဟုတ် ဆိုက်ဘာတိုက်ခိုက်ခံရမှုများ ကြုံတွေ့ လာရပါက တုံ့ပြန်နိုင်မည့် Business Continuity Plan (BCP)များ ရှိ/မရှိ စောင့်ကြည့် စစ်ဆေးခြင်း၊ သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာနများ၊ ဗဟိုဘဏ် သို့မဟုတ် ကော်မရှင်များမှ ထုတ်ပြန်ထားသော ဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းစဉ်များ ကိုက်ညီမှု ရှိ/မရှိ စောင့်ကြည့်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ (Code of Conduct)၊ အဂတိလိုက်စားမှု တိုက်ဖျက်ရေးမူဝါဒများ နှင့် သတင်းပေးတိုင်ကြားမှုမူဝါဒ (Whistleblowing Policy) တို့ကို စနစ်တကျ အကောင်အထည် ဖော်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီအတွင်း မရိုးသားမှု သို့မဟုတ် မမှန်ကန်မှုများကို လျှို့ဝှက် သတင်းပေးတိုင်ကြားနိုင်သည့် စနစ်ကို ကြီးကြပ်ပြီး၊ တိုင်ကြားချက်များကို ဘက်လိုက်မှုမရှိဘဲ စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်း၊ ARCC ၏ တွေ့ရှိချက်များ၊ အကြံပြုချက်များနှင့် အရေးကြီးသော Risk များကို Board of Directors ထံ ပုံမှန် အစီရင်ခံ တင်ပြခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ စီမံခန့်ခွဲသူများ (Management Team) နှင့် ပုံမှန်တွေ့ဆုံကာ လုပ်ငန်းခွင်အတွင်းတွေ့ကြုံနေရသော စိန်ခေါ်မှုများနှင့် ထိန်းချုပ်မှုအားနည်းချက် (Internal Control Weaknesses)များကို ဝိုင်းဝန်းအဖြေရှာခြင်း၊ ARCC အဖွဲ့ဝင် များသည် ကုမ္ပဏီတစ်ခုလုံး ၏ ဘဏ္ဍာရေး ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိစေရန်၊ ဘေးအန္တရာယ်များနှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ကြိုတင် ကာကွယ်ရန်နှင့် ဥပဒေဘောင်အတွင်းမှ တိကျစွာလည်ပတ်နိုင်စေရန် ထားရှိပါသည်။

1. The members of the Audit, Risk and Compliance Committee (ARCC) are as follows:

U Myint Lwin	Chairman
U Aung Aung	Member
U Win Zaw	Member
U Kyaw Mya Han	Member
Daw Saw Ei Ei Htwe	Secretary

The Audit, Risk & Compliance Committee (ARCC) plays a vital governance role in safeguarding financial transparency, strengthening internal controls, and ensuring enterprise-wide legal and regulatory compliance. In executing its mandate, the Committee is responsible for selecting external auditors, determining their remuneration, and evaluating their independence. Prior to submitting annual and interim financial statements to the Board of Directors, the ARCC thoroughly reviews all disclosures to verify their accuracy and full alignment with applicable accounting standards. Furthermore, the Committee approves the annual Internal Audit Plan, reviews audit findings, and ensures the timely implementation of required corrective measures. To protect the company against operational and market vulnerabilities, the ARCC establishes robust frameworks to identify financial, operational, technological, and strategic risks while defining the organization's overall risk appetite. It actively monitors Business Continuity Plans (BCP) to maintain organizational resilience against cyber threats and major operational disruptions. Additionally, the Committee ensures that company operations strictly comply with all laws, regulations, and guidelines issued by government authorities, regulatory commissions, and the Central Bank. The ARCC also drives corporate integrity by enforcing the Code of Conduct, Anti-Corruption Policy, and Whistleblowing Policy. It supervises confidential reporting channels for suspected fraud or misconduct, ensuring that all investigations are conducted with absolute impartiality. Through regular reporting to the Board of Directors regarding key findings and strategic risks, alongside ongoing engagement with senior management to resolve operational challenges and internal control weaknesses, the ARCC ensures the organization operates with complete transparency, proactive risk mitigation, and strict legal compliance.

(၂) Nomination and Remuneration Committee (NRC) အဖွဲ့ဝင်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

ဦးအေးလွင်	ဥက္ကဋ္ဌ
ဦးစိုးလှိုင်	အဖွဲ့ဝင်
ဦးလှဦး	အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်မြတ်သက်နွယ်	အတွင်းရေးမှူး

ကုမ္ပဏီ၏ လိုအပ်ချက်အရ အရည်အချင်း၊ ဗဟုသုတနှင့် အတွေ့အကြုံရှိသော ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ဝင်သစ်များကိုရှာဖွေခြင်း၊ စိစစ်ခြင်းနှင့် ဘုတ်အဖွဲ့ထံအဆိုပြုတင်ပြခြင်း၊ ဥက္ကဋ္ဌ ၊ အမှုဆောင် အရာရှိချုပ်နှင့် အဆင့်မြင့် အရာရှိကြီးများ ရုတ်တရက် နုတ်ထွက်ခြင်း သို့မဟုတ် အနားယူခြင်း များရှိလာပါက ၎င်းတို့နေရာတွင် ချက်ချင်း အစားထိုးနိုင်မည့် အရန်လူတန်းစား မွေးထုတ်ပေး သည့် အစီအစဉ်ကို ကြိုတင်ရေးဆွဲထားခြင်း၊ လက်ရှိ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၏ စွမ်းဆောင်ရည်၊ ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် ကုမ္ပဏီအပေါ် အကျိုးပြုနိုင်မှုတို့ကို နှစ်စဉ် ပုံမှန်အကဲဖြတ်ခြင်း၊ ထက်မြက်သော ခေါင်းဆောင်များကို ကုမ္ပဏီတွင် ရေရှည်ဆွဲဆောင် ထိန်းသိမ်းထားနိုင်မည့် လစာနှင့် ခံစားခွင့် မူဝါဒများကို ချမှတ်ရပါမည်။ CEO၊ ဒါရိုက်တာများနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့၏ လစာ၊ စရိတ်စက၊ အပိုဆုကြေးနှင့် အခြားသော ခံစားခွင့်ဆိုင်ရာ မူဝါဒများကို မျှတပြီး လုပ်ငန်းနယ်ပယ်အလိုက် ယှဉ်ပြိုင်နိုင်စွမ်းရှိအောင် သတ်မှတ်ခြင်း၊ အဆင့်မြင့် အရာရှိကြီးများ၏ အပိုဆုကြေး သို့မဟုတ် ခံစားခွင့်များကို ၎င်းတို့၏ လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည် (Key Performance Indicators - KPIs) နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအမြတ်အပေါ် အခြေခံ၍ စနစ်တကျ တွက်ချက်သတ်မှတ်ခြင်း၊ ထိပ်ပိုင်း ခေါင်းဆောင်များ ကုမ္ပဏီအပေါ် သစ္စာရှိစေရန်နှင့် ရေရှည်တိုးတက်မှုကို အာရုံစိုက်စေရန် ဝန်ထမ်းရှယ်ယာ ခံစားခွင့်စနစ် (Employee Stock Option Plans - ESOP) ကဲ့သို့သော အစီအစဉ်များကို စိစစ်အတည်ပြုခြင်း၊ အဆင့်မြင့်အရာရှိကြီးများ၏ ခန့်အပ်လွှာ စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်များ၊ နုတ်ထွက်ခွင့် သို့မဟုတ် အလုပ်ထုတ်ပယ်ခြင်းဆိုင်ရာ နစ်နာကြေးများကို ကုမ္ပဏီအတွက် နစ်နာမှုမရှိစေရန် သေချာစွာစိစစ်ခြင်း၊ ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင်အရာ ရှိ ကြီးများ၏ အကျိုးခံစားခွင့်များနှင့် ပတ်သက်၍ ကုမ္ပဏီ၏ နှစ်ချုပ်အစီရင်ခံစာ (Annual Report) တွင် ရှယ်ယာရှင်များ မြင်သာအောင် တိကျမှန်ကန်စွာ ထုတ်ဖော်ပြသနိုင်ရေး ကြိုးကြပ်ခြင်း ဖော်ဆောင်ပေးရန် ထားရှိပါသည်။

2. The members of the Nomination and Remuneration Committee (NRC) are as follows:

U Aye Lwin	Chairman
U Soe Hlaing	Member
U Hla Oo	Member
Daw Myat Thet Nwe	Secretary

The Nomination & Remuneration Committee (NRC) is tasked with identifying, vetting, and recommending qualified candidates with the requisite skills, knowledge, and experience for appointment to the Board of Directors. To ensure enterprise continuity, the Committee establishes structured succession plans for key leadership roles—including the Chairman, Chief Executive Officer (CEO), and senior management—facilitating seamless transitions in the event of sudden resignations or retirements. Additionally, the NRC conducts systematic annual performance evaluations of sitting board members to assess their operational contributions, expertise, and ongoing value to the company. To attract and retain top leadership talent, the Committee establishes equitable, market-competitive compensation frameworks across the organization. Remuneration, allowances, and performance bonuses for the CEO, directors, and executive management are calculated systematically against Key Performance Indicators (KPIs) and overall corporate profitability. The NRC also evaluates equity-based retention mechanisms, such as Employee Stock Option Plans (ESOPs), to foster long-term executive loyalty and align leadership incentives with sustained organizational growth. Furthermore, the Committee inspects executive employment contracts, exit terms, and severance packages to safeguard the company against unnecessary financial liabilities. Finally, the NRC oversees the accurate and transparent disclosure of all director and executive remuneration within the Annual Report, ensuring complete accountability and visibility for shareholders.

(၃) Business Operation Steering Committee (SC) အဖွဲ့ဝင်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

ဦးလှဦး	ဥက္ကဋ္ဌ
ဦးစိုးလှိုင်	အဖွဲ့ဝင်
ဦးအောင်အောင်	အဖွဲ့ဝင်
ဦးနေလင်းစိုး	အတွင်းရေးမှူး

ကုမ္ပဏီ၏ အဓိက စီးပွားရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ (Operations) နှင့် ထုတ်လုပ်မှု၊ ဝန်ဆောင်မှု မူဝါဒများသည် Board of Directors က ချမှတ်ထားသော ရေရှည် Goal များနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိ/မရှိ စိစစ် လမ်းညွှန်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီအတွက် အရေးကြီးသော Project သစ်များ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများနှင့် နည်းပညာ စနစ်သစ်များကို စိစစ်ပြီး အတည်ပြုပေးခြင်း (သို့မဟုတ်) ပယ်ဖျက်ခြင်း၊ ဘတ်ဂျက်နှင့် အရင်းအမြစ် ကန့်သတ်ချက်များရှိပါက ကုမ္ပဏီအတွက် အကျိုးအမြတ်အများဆုံးနှင့် အရေးအကြီး ဆုံး စီမံကိန်းများ ကို ပထမဦးစားပေး (Priority)အဖြစ် သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊ အတည်ပြုထားသော အဓိက စီမံကိန်းများ နှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ကုန်ကျစရိတ်များကို ကနဦးသတ်မှတ်ထားသည့် ဘတ်ဂျက်ဘောင်အတွင်း ထိရောက်စွာ အသုံးပြုခြင်း ရှိ/မရှိ ကြီးကြပ်ခြင်း၊ ဌာနအသီးသီး သို့မဟုတ် Projectများအကြား ကျွမ်းကျင်ဝန်ထမ်းများ၊ စက်ပစ္စည်းများနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ အရင်းအမြစ် များ မျှတစွာလည်ပတ် နိုင်ရေးညှိနှိုင်းပေးခြင်း၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ အဓိကစွမ်းဆောင် ရည်ပြကိန်းများကို သတ်မှတ်ပေးပြီး၊ သတ်မှတ်ထားသော Targetများ ပြည့်မီခြင်း ရှိမရှိကို လစဉ်/လူသုံးလပတ်အလိုက် Reviewလုပ်ခြင်း၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်စဉ်အတွင်း သို့မဟုတ် Project များ အကောင်အထည်ဖော်စဉ်အတွင်း ဌာနအချင်းချင်းကြား အငြင်းပွားမှုများ၊ နှောင့်နှေး ကြန့်ကြာ မှုများ သို့မဟုတ် မန်နေဂျာများအဆင့် မဖြေရှင်းနိုင်သော အခက်အခဲ (Bottlenecks) များကို အမြန် ဆုံး ကြားဝင်ဖြေရှင်းပေးခြင်း၊ Supply Chain ပြတ်တောက်မှု၊ လုပ်ငန်းခွင် မတော်တဆမှု သို့မဟုတ် ဈေးကွက်အခြေအနေ ပြောင်းလဲမှုစသည့်လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုကို ထိခိုက်စေနိုင်သော Operational Risksများကို ကြိုတင်ကာကွယ်ရန် နည်းလမ်းများ ချမှတ်ခြင်း၊ စီးပွားရေး ပုံစံသစ် သို့မဟုတ် စနစ်သစ်များ ပြောင်းလဲကျင့်သုံးသည့်အခါ ဝန်ထမ်းများအကြား ပဋိပက္ခမရှိဘဲ ချောမွေ့စွာ ကူးပြောင်းနိုင်ရန် လမ်းညွှန်ပေးခြင်း၊ အရောင်း၊ မားကက်တင်း၊ အိုင်တီ၊ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် ကုန်ထုတ် လုပ်မှု စသည့် ဌာနအသီးသီးမှ ခေါင်းဆောင်များအကြား သတင်းအချက်အလက် စီးဆင်းမှု ကောင်းမွန်စေရန် တံတားထိုးပေးခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလည်ပတ်မှု အခြေအနေနှင့် အဓိက စီမံကိန်းများ၏ တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာများကို CEO သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (Board of Directors) ထံ ပုံမှန်တင်ပြခြင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။

3. The members of the Business Operations Steering Committee (BOSC) are as follows:

U Hla Oo	Chairman
U Soe Hlaing	Member
U Aung Aung	Member
U Nay Lin Soe	Secretary

The Business Operation Steering Committee (BOSC) is tasked with driving operational efficiency, strategic resource allocation, and project execution across the company. The core responsibilities of the Committee include:

The Committee evaluates and guides the company’s core operational processes, production strategies, and service delivery frameworks to ensure full alignment with the long-term strategic goals established by the Board of Directors. It critically reviews, approves, or modifies major capital expenditure projects, strategic investments, and implementation of new technology systems. Under budget or resource constraints, the Committee establishes key operational priorities to maximize corporate profitability and overall business impact.To safeguard financial efficiency, the BOSC exercises oversight over approved strategic initiatives and operating expenses, ensuring strict adherence to predefined budgetary constraints. It facilitates optimal resource allocation—including technical personnel, heavy machinery, and digital infrastructure—across operational departments and project sites. Additionally, the Committee establishes Key Performance Indicators (KPIs) for core operations and conducts monthly and quarterly reviews to evaluate performance against established targets.To ensure operational continuity, the Committee acts as an escalation authority to resolve cross-departmental disputes, workflow delays, and operational bottlenecks that cannot be resolved at the managerial level. It formulates proactive mitigation strategies against operational risks, including supply chain disruptions, workplace safety hazards, and sudden market volatility. Furthermore, the BOSC leads change management initiatives during system or business model transitions, ensuring smooth operational adoption without organizational conflict. Finally, the Committee serves as an inter-departmental bridge to optimize information flows among sales, marketing, IT, finance, and manufacturing divisions. It routinely presents operational progress reports, project status updates, and strategic recommendations directly to the CEO and the Board of Directors.

(၄) Corporate Social Responsibility and Good Governance(CSRGGC) အဖွဲ့ဝင်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

ဦးစိုးလှိုင်	ဥက္ကဋ္ဌ
ဦးလှဦး	အဖွဲ့ဝင်
ဦးနေလင်းစိုး	အဖွဲ့ဝင်
ဦးမြင့်လွင်	အဖွဲ့ဝင်
ဦးအောင်အောင်	အတွင်းရေးမှူး

ကုမ္ပဏီ၏ စီမံအုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ မူဝါဒများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို နိုင်ငံတကာစံနှုန်းများ နှင့်အညီ ရေးဆွဲခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်း၊ ဒါရိုက်တာများ၊ အရာရှိကြီးများနှင့် ဝန်ထမ်းများအားလုံးလိုက်နာရမည့် "စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ (Code of Business Conduct)" ကို သတ်မှတ်ပေးပြီး အားလုံးတိကျစွာလိုက်နာမှု ရှိ/မရှိ ကြီးကြပ်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီနှင့် ဒါရိုက်တာများ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာရှင်ကြီးများအကြား ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခများကို ဘက်လိုက်မှုမရှိဘဲ တရားမျှတစွာ ဖြေရှင်းနိုင်မည့် စနစ်ကို ထိန်းကျောင်းခြင်း၊ ရှယ်ယာရှင်များ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများနှင့် အများပြည်သူ သိရှိသင့်သည့် ကုမ္ပဏီ၏ အချက်အလက်များကို မှန်ကန်၊ တိကျပြီး ပွင့်လင်းမြင်သာစွာ အချိန်နှင့်တပြေးညီ ထုတ်ဖော် ပြသရန်ကြိုးကြပ်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင်နှင့်လူမှု အသိုက်အဝန်းအပေါ် ရေရှည်ကောင်းကျိုး သက်ရောက်စေရန် ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြစ်သည်။ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းသဘာဝနှင့် ကိုက်ညီပြီး လူထုအတွက် တကယ်အကျိုးရှိမည့် CSR မဟာဗျူဟာများ ရေးဆွဲခြင်းနှင့် ၎င်းလုပ်ငန်းများအတွက် နှစ်စဉ်ဘတ်ဂျက်ငွေခွဲဝေမှုအား စိစစ်အတည်ပြုခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်ထုတ်လုပ်မှု သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများသည် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်၊ လူမှုပတ်ဝန်းကျင်နှင့် အုပ်ချုပ်မှုစနစ် (Governance) အပေါ်ထိခိုက်မှု အနည်းဆုံး ဖြစ်စေရန်နှင့် ရေရှည်တည်တံ့စေရန်လမ်းညွှန်ခြင်း၊ ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေး စသည့် ကူညီထောက်ပံ့မှု စီမံကိန်းများ၏ တိုးတက်မှုနှင့် လက်တွေ့ ထိရောက်မှုကို စောင့်ကြည့်အကဲဖြတ်ခြင်း၊ အစိုးရ မဟုတ်သောအဖွဲ့အစည်းများ (NGOs)၊ ဒေသခံ လူထုနှင့် လူမှုအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ရေရှည်ယုံကြည်မှုရှိသော ဆက်ဆံရေးရရှိအောင် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီက တစ်နှစ်တာ အတွင်း လုပ်ဆောင်ခဲ့သော စီမံအုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ တိုးတက်မှုများနှင့် CSR လုပ်ငန်းစဉ်များကို စုစည်းထားသည့် အစီရင်ခံစာအား တိကျမှန်ကန်စွာ ထုတ်ပြန်နိုင်ရေး စိစစ်ခြင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။

4. The members of the Corporate Social Responsibility and Good Governance Committee (CSRGGC) are as follows:

U Soe Hlaing	Chairman
U Hla Oo	Member
U Nay Lin Soe	Member
U Myint Lwin	Member
U Aung Aung	Secretary

The Corporate Social Responsibility & Good Governance Committee is tasked with upholding the highest standards of corporate governance, transparency, and sustainable community engagement. The core responsibilities of the Committee include: The Committee formulates, reviews, and approves corporate governance policies and procedures in alignment with international standards. It establishes and enforces the **Code of Business Conduct** applicable to all directors, executive officers, and employees, ensuring strict compliance across the organization. To protect institutional integrity, the Committee manages mechanisms to resolve potential conflicts of interest between the company, directors, and major shareholders in a fair, transparent, and impartial manner. It also exercises regulatory oversight to ensure the timely, accurate, and transparent disclosure of material corporate information to shareholders, investors, and the public.

In driving environmental and social sustainability, the Committee formulates strategic Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives tailored to the company's core operations and approves the corresponding annual budgetary allocations. It guides operational strategies to minimize environmental, social, and governance (ESG) impacts while advancing long-term sustainability goals. Furthermore, the Committee systematically monitors and evaluates the execution and measurable impact of community assistance projects across education, healthcare, environmental conservation, and local community development.

To foster enduring stakeholder relationships, the Committee actively collaborates with non-governmental organizations (NGOs), local communities, and civil society groups to build long-term mutual trust. Finally, it reviews and verifies all annual governance progress reports and CSR disclosures to guarantee accurate and transparent public reporting.

(၅) Strategic Management Committee (SMC) အဖွဲ့ဝင်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

ဦးလှဦး	ဥက္ကဋ္ဌ
ဦးစိုးလှိုင်	အဖွဲ့ဝင်
ဦးအောင်အောင်	အဖွဲ့ဝင်
ဦးနေလင်းစိုး	အတွင်းရေးမှူး

မဟာဗျူဟာမြောက်စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီကို ဘုတ်အဖွဲ့ ကော်မတီတစ်ခုအဖြစ်ဖွဲ့စည်း၍ ကုမ္ပဏီ ၏ရေရှည်တိုးတက်မှု၊ မဟာဗျူဟာမြောက်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ၊ အရင်းအနှီးခွဲဝေမှု၊ အခြားစီပွားရေးနှင့်ပေါင်းစည်းခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်းအခွင့်အလမ်းများနှင့် ကော်ပိုရိတ်အသွင်ပြောင်းခြင်းတို့ကို အာရုံစိုက်ကြီးကြပ်၍ လမ်းညွှန်မှုပေးရန်၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သို့ လိုအပ်သည့် အကြံပြုချက်များ တင်ပြခြင်းတို့ကို တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပါသည်။

5. The members of the Strategic Management Committee (SMC) are as follows:

U Hla Oo	Chairman
U Soe Hlaing	Member
U Aung Aung	Member
U Nay Lin Soe	Secretary

The Strategic Management Committee (SMC) is established as a Board Committee to oversee and provide guidance on the Company’s long-term growth, strategic investments, capital allocation, business integration and acquisition opportunities, and corporate transformation. The Committee is also responsible for providing necessary recommendations and advice to the Board of Directors.

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၏အစုရှယ်ယာပါဝင်မှုအခြေအနေ

၂၀၂၆ခုနှစ်၊ ဇွန်လ(၃၀)ရက်နေ့အထိ

စဉ်	အစုရှယ်ယာရှင်	အစုရှယ်ယာ အရေအတွက်	ရာခိုင်နှုန်း
၁	ဦးစိုးလှိုင်	၄၀,၀၀၀	၁.၁ရာခိုင်နှုန်း
၂	ဦးအောင်အောင်	၅၇,၂၅၀	၁.၇ရာခိုင်နှုန်း
၃	ဦးနေလင်းစိုး	၁၆,၀၀၀	၀.၅ရာခိုင်နှုန်း
၄	ဦးအေးလွင်	၂၀,၀၀၀	၀.၆ရာခိုင်နှုန်း
၅	ဦးဝင်းဇော်	၄၀,၀၀၀	၁.၁ရာခိုင်နှုန်း
၆	ဂွတ်(စ်)ဘရားသားကုမ္ပဏီလီမိတက်(ကိုယ်စားပြုသူ) ဦးလှဦး	၂,၆၁၈,၄၈၀	၇၄.၂ရာခိုင်နှုန်း
၇	ဦးကျော်မြဟန်	၁၂,၀၀၀	၀.၃ရာခိုင်နှုန်း
စုစုပေါင်း		၂,၈၀၃,၇၃၀	

Contribution of shares by each directors up to 30 June 2026

No	Shareholders' Name	No of Shares	Percentage %
1	U Soe Hlaing	40,000	1.1%
2	U Aung Aung	57,250	1.7%
3	U Nay Lin Soe	16,000	0.5%
4	U Aye Lwin	20,000	0.6%
5	U Win Zaw	40,000	1.1%
6	Good Brothers' Co.,Ltd. (Represented by) U Hla Oo	2,618,480	74.2%
7	U Kyaw Mya Han	12,000	0.3%
Total		2,803,730	

အစုရှယ်ယာအများဆုံးတည့်ဝင်ထားသူ(၅၀)ဦးစာရင်း

၂၀၂၆ခုနှစ်၊ ဇွန်လ(၃၀)ရက်နေ့အထိ

Top 50 shareholders list up to 30 June 2026

No.	Shareholders' Name	No of Shares	Percentage %
1.	GOOD BROTHERS' COMPANY LIMITED	2,618,480	74.2%
2.	U KYAW SOE	80,000	2.3%
3.	DAW MYA MYA THAN	60,000	1.7%
4.	THREE SWALLOWS CONSTRUCTION	60,000	1.7%
5.	U AUNG AUNG	57,250	1.62%
6.	U SAI TIN TUN	50,088	1.42%
7.	DAW ME ME KYAW	46,234	1.31%
8.	DAW AYE MYA SOE	42,506	1.20%
9.	U WIN ZAW	40,000	1.13%
10.	U SOE HLAING	40,000	1.13%
11.	U AUNG KHAING SOE	25,600	0.73%
12.	DAW KHIN HNIN WAI	23,065	0.65%
13.	DAW EI EI MYINT AUNG	20,002	0.57%
14.	U AYE LWIN	20,000	0.57%
15.	DAW MU MU NAING	17,309	0.49%
16.	U NAY LIN SOE	16,000	0.45%
17.	DAW AYE MYA MON	15,200	0.43%
18.	DAW MYO SU SAN@ HAY MAR SOE	14,900	0.42%
19.	U KYAW MYA HAN	12,000	0.34%
20.	U KYAW KYAW MOE	12,000	0.34%
21.	U SAI MAUNG MAUNG SOE	12,000	0.34%
22.	U AUNG NAING OO	11,064	0.31%
23.	DAW SAW EI EI HTWE	8,000	0.23%
24.	DAW MYAT THET NWE	7,182	0.20%
25.	DAW NWET EI KHAING	6,500	0.18%
26.	U AUNG MIN SOE	6,388	0.18%

အစုရှယ်ယာအများဆုံးထည့်ဝင်ထားသူ(၅၀)ဦးစာရင်း

၂၀၂၆ခုနှစ်၊ ဇွန်လ(၃၀)ရက်နေ့အထိ

Top 50 shareholders list up to 30 June 2026

No.	Shareholders' Name	No of Shares	Percentage %
27.	DAW WAI WAI HLAING	5,900	0.17%
28.	U MYO MYINT TUN	4,469	0.13%
29.	DAW ZAR ZAR HLAINE	4,000	0.11%
30.	U SI KWE	3,872	0.11%
31.	U MAUNG MAUNG SOE	3,840	0.11%
32.	U SAW TUN NAING	3,499	0.10%
33.	U THAN HTIKE AUNG	3,450	0.10%
34.	DAW EI THIRI LWIN	3,400	0.10%
35.	U SOE KYAW THU	3,350	0.09%
36.	U AUNG KYAW	3,120	0.09%
37.	U SOE NAING	3,000	0.09%
38.	U SAW YOE THA	3,000	0.09%
39.	DAW THEINGI AUNG	2,900	0.08%
40.	DAW HAY MAR SOE	2,810	0.08%
41.	DAW PYAE PHYO HTWE	2,759	0.08%
42.	U PHYO PYAE KYAW	2,741	0.08%
43.	U KYAW TINT	2,664	0.08%
44.	U YAN KYIN CHAN	2,570	0.07%
45.	DAW SOE SOE	2,536	0.07%
46.	Daw KHIN MAR NWE	2,400	0.07%
47.	DAW MAR MAR KYI	2,400	0.07%
48.	U AUNG MYINT HTAY	2,212	0.06%
49.	U PYAE SONE OO	2,206	0.06%
50.	U KYAW SAN	2,205	0.06%
Total			

အခြားအဖွဲ့များတွင်အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

ဂျီဘီအက်(စ်)လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်သည် မြန်မာနိုင်ငံ၏ လယ်ယာစီးပွားကဏ္ဍနှင့် ကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်းများတွင် စံချိန်စံညွှန်းပြည့်မီစွာဖြင့် ရေရှည်ရပ်တည် ဆောင်ရွက်နေသော ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့ကုမ္ပဏီသည် ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ (၂၁) ရက်နေ့မှစတင်၍ **ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံ ကုန်သည်များနှင့် စက်မှုလက်မှုလုပ်ငန်းရှင်များအသင်းချုပ် (UMFCCI)** တွင် အသင်းဝင် အဖြစ် ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး၊ လုပ်ငန်းများ ပိုမိုကျယ်ပြန့်စွာ တိုးချဲ့နိုင်ရန်အတွက် ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ မေလ (၁၇) ရက်နေ့တွင် **မြန်မာနိုင်ငံပဲမျိုးစုံ၊ ပြောင်းနှင့် နှမ်းကုန်သည်များအသင်း** သို့လည်းကောင်း၊ ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ (၁၄) ရက်နေ့တွင် **မြန်မာနိုင်ငံစားသောက်ကုန်ထုတ်လုပ်တင်ပို့ရောင်းချသူများအသင်း** သို့လည်းကောင်း အသင်းဝင်အဖြစ် အသီးသီး ဝင်ရောက်ချိတ်ဆက် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

ထို့ပြင် ပြည်ပကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်းများကို စနစ်တကျလည်ပတ်နိုင်ရန်အတွက် စီးပွားရေးနှင့် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာနတွင် **ပို့ကုန်/သွင်းကုန်လုပ်ငန်းရှင်မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်** ကို ၂၀၂၅ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ (၆) ရက်နေ့၌ အောင်မြင်စွာ လျှောက်ထားရရှိခဲ့ပါသည်။ ဆက်လက်၍ကုန်ထုတ် လုပ်မှုကဏ္ဍ ပိုမိုဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန် ရည်ရွယ်ကာ ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၂၄) ရက်နေ့မှစတင်၍ **မြန်မာနိုင်ငံစက်မှုကုန်ထုတ်လုပ်သူများအသင်း**တွင်လည်း အသင်းဝင်အဖြစ် ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင် ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

Institutional Memberships & Affiliations

GBS Agricultural Services Public Company Limited is an established enterprise operating in Myanmar's agricultural and trade sectors, committed to upholding high industry standards and long-term sustainability.

To broaden its strategic business network, the Company officially became a member of the Republic of the Union of Myanmar Federation of Chambers of Commerce and Industry (UMFCCI) on December 21, 2015. Continuing its business expansion, the Company joined the Myanmar Pulses, Beans, Maize and Sesame Seeds Merchants Association on May 17, 2022, followed by the Myanmar Food Processors and Exporters Association on June 14, 2022.

Furthermore, to facilitate international trade operations, the Company successfully secured its Exporter/Importer Registration (EIR) Certificate from the Ministry of Commerce on November 6, 2025. To support the ongoing growth of its manufacturing operations, the Company also joined the Myanmar Industrialists Association as an active corporate member on March 24, 2026.

၂၀၂၄-၂၀၂၅ခုနှစ် နှစ်ပတ်လည်အထွေထွေအစည်းအဝေးကျင်းပခြင်း

ဂျီဘီအက်(စ်)လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် ၏ ၂၀၂၄-၂၀၂၅ခုနှစ်၊နှစ်ပတ်လည်အထွေထွေအစည်းအဝေး ကို ၁၈.၁၀.၂၀၂၅ ၊ စနေနေ့တွင် Onlineဖြင့် ကျင်းပ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက် အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ် ချက်များအဖြစ် လုပ်ငန်းအစီရင်ခံစာ၌ ဖော်ပြထား သော လုပ်ငန်းများနှင့် ပတ်သက်၍ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာမှ ရှင်းလင်းတင်ပြချက်များကို မှတ်တမ်း တင်ခြင်း ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာ၊ ဘဏ္ဍာရေး ရှင်းတမ်းများကို တင်ပြအတည်ပြုခဲ့ပါသည်။

၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် အမြတ် ဝေစုခွဲဝေပေးခြင်း အစီအစဉ်နှင့်ပတ်သက်၍ အစု ရှယ်ယာရှင်များအား အစုရှယ်ယာ တစ်စုလျှင် အမြတ် ဝေစု (၂၀၀)ကျပ် ခွဲဝေပေးမည် ဖြစ်ကြောင်း အသိပေး ကြေငြာခဲ့ပါသည်။

ASPGB ၏ ငွေစာရင်းများ စစ်ဆေးရန် U Kyawt Mg & Associates Accountancy & Audit Firm(KMA) စာရင်းစစ်အဖွဲ့ကို ပြင်ပစာရင်းစစ်အဖြစ် ခန့်ထားရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။ အစုရှယ်ယာရှင်များ ၏ မေးခွန်းများ၊ အကြံပြုချက်များအား မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာမှ ပြန်လည်ဖြေရှင်း ဖြေကြားခဲ့ပြီး အစည်း အဝေးကို ရုတ်သိမ်းခဲ့ပါသည်။

GBS Agricultural Services Public Company Limited held its Annual General Meeting (AGM) for the 2024–2025 financial year virtually via online platforms on Saturday, October 18, 2025. During the meeting, the Managing Director presented the operational highlights and performance report, which were formally recorded. The shareholders subsequently reviewed and approved the Board of Directors' Report alongside the audited Financial Statements.

Regarding the dividend distribution for the 2024–2025 financial year, the Company officially announced a dividend payment of **MMK 200 per share** to all eligible shareholders.

Furthermore, the assembly approved the appointment of **U Kyawt Mg & Associates Accountancy & Audit Firm (KMA)** as the Company's External Auditor to audit the financial accounts of ASPGB. The Managing Director adequately addressed all inquiries and recommendations raised by the shareholders prior to the successful conclusion and adjournment of the meeting.

အစုရှယ်ယာရှင်များအစည်းအဝေးနှင့်ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏အစည်းအဝေး ကျင်းပမှုအခြေအနေ

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များအား စိစစ်သုံးသပ်ရန် အတွက် ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အစည်းအဝေးအား(၁၁) ကြိမ် နှင့် Annual General Meeting (AGM) (၁)ကြိမ် ကျင်းပနိုင်ခဲ့ပါသည်။

Shareholders' and Board of Directors' Meetings

To review and monitor the company's business operations and strategic progress, the Board of Directors convened a total of **eleven (11) Board of Directors' Meetings** and **one (1) Annual General Meeting (AGM)** during the 2024–2025 financial year.

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အစည်းအဝေး(၄/၂၀၂၅ မှ ၃/၂၀၂၆) ထိ - (၁၁ကြိမ်)

စဉ်	အမည်	၄/၂၅	၄/၂၅	၆/၂၅	၇/၂၅	၈/၂၅	၁၀/၂၅	၁၁/၂၅	၁၂/၂၅	၁/၂၆	၂/၂၆	၃/၂၆
၁	ဦးစိုးလှိုင်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၂	ဦးအောင်အောင်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၃	ဦးလှဦး	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၄	ဦးအေးလွင်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၅	ဦးဝင်းဇော်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၆	ဦးနေလင်းစိုး	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၇	ဦးကျော်မြဟန်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
၈	ဦးမြင့်လွင်	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

နှစ်ပတ်လည်အထွေထွေအစည်းအဝေး (၉/၂၀၂၅) (၁ကြိမ်)

စဉ်	အမည်	၉/၂၅
၁	ဦးစိုးလှိုင်	✓
၂	ဦးအောင်အောင်	✓
၃	ဦးလှဦး	✓
၄	ဦးအေးလွင်	✓
၅	ဦးဝင်းဇော်	✓
၆	ဦးနေလင်းစိုး	✓
၇	ဦးကျော်မြဟန်	✓
၈	ဦးမြင့်လွင်	✓

နှစ်အတွင်းအထင်ကရဖြစ်စဉ်များ

ရန်ကုန်စတော့အိတ်ချိန်း၏ ဒုတိယဈေးကွက် Pre Listing Board –PLB တွင် ASP မှ မှတ်ပုံတင် ကုမ္ပဏီအဖြစ်ဝင်ရောက်ခြင်း

၂၀၂၅ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာ(၁၇)ရက်နေ့တွင် မှတ်ပုံတင်စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီအဖြစ် ဂျီဘီအက်(စ်) လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်မှ အစုရှယ်ယာများကို ရန်ကုန်စတော့အိတ်ချိန်းဈေးကွက်မှတစ်ဆင့် ရောင်းဝယ်မှုပြုလုပ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။



Registering on the Yangon Stock Exchange Pre-Listing Board (PLB)

On December 17, 2025, GBS Agricultural Services Public Company Limited officially became a registered l company, enabling the trading of its shares on the secondary market through the Pre-Listing Board (PLB) of the Yangon Stock Exchange (YSX).



လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ၊ သုံးခွမြို့နယ် တောင်သူများအား GAP စနစ်စိုက်ပျိုးမှုအား သင်တန်းပို့ချခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်မှတ်တမ်းများ။



Records of the GAP Farming Training Program Conducted for Farmers in Twante Township, Yangon Region



လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ၊ သုံးခွမြို့နယ် ဆောင်းသီးနှံ GAPပံ့တီစိမ်း မြေနမူနာယူခြင်း
လုပ်ငန်းစဉ်မှတ်တမ်းများ။



Record of Soil Sampling for Winter GAP Green Gram (Mung Bean) in
Thongwa Township, Yangon Region



လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ သုံးခွမြို့နယ် ဆောင်းသီးနှံ GAPပဲတီစိမ်း စိုက်ပျိုး တောင်သူများ အား GAP စနစ်စိုက်ပျိုးမှု မှတ်တမ်းစာအုပ်များဖြည့်စွက်မှုအား ကွင်းဆင်းစိစစ်ခြင်း ၊ တောင်သူများအား ပိုးသတ်ဆေးစနစ်တကျသုံးစွဲနိုင်ရေးအတွက် ပိုးသတ်ဆေး ထုတ်ပေးနိုင်ရေးဆွေးနွေးပွဲလုပ်ဆောင်ခြင်း၊ နံနက်စာကျွေးမွေးခြင်း၊ ကွင်းဆင်း၍ စိုက်ပျိုးစနစ်များ သင်တန်းပို့ချခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်မှတ်တမ်းများ။



Records of field activities in Thongwa Township, Yangon Region, involving: on-site inspections of GAP (Good Agricultural Practice) record-keeping by farmers cultivating winter-season GAP mung beans; a discussion session on the proper use and distribution of pesticides; the provision of breakfast; and the delivery of training on cultivation methods.



လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ

ကျောက်ဆည်/မြစ်သားတွင် GAP နှမ်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေမှုများ



GAP Sesame Operations in Kyaukse and Myittha



လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ သန်လျင်ခရိုင်စိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာနမှ တောင်သူများ GAP စနစ်ဖြင့် စိုက်ပျိုးဆောင်ရွက်နေမှုအား ကွင်းစိစစ်ခြင်းနှင့် စိုက်ပျိုးနည်းစနစ်များ အသိပညာပေးဆောင်ရွက်ခြင်း။



Field inspections and awareness-raising on cultivation techniques for farmers practicing the GAP (Good Agricultural Practices) system, conducted by the Department of Agriculture, Thanlyin District, Yangon Region.



လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ

GAP ပဲတီစိမ်းဝယ်ယူရေးမစတင်မှီ ကျေးရွာများအားကွင်းဆင်း၍ ဓာတ်ကြွင်းစစ်စက်ဖြင့် စမ်းသပ်စစ်ဆေးပြခြင်း၊ ပိုးသတ်ဆေးအညွှန်းပါ ဆေးဖျန်းရက်နှင့် ဆေးဖြတ်ရမည့်ရက်အား စိစစ်၍ ဆေးဖျန်းဆောင်ရွက်ရန် အသိပညာပေးဆောင်ရွက်ခြင်း။



"Field-level pesticide residue testing demonstrations and GAP compliance awareness sessions on Pre-Harvest Intervals (PHI) conducted in target villages prior to mung bean procurement."



BRANCH ဖွင့်လှစ်ထားရှိမှု



KUBOTA ASP အနေဖြင့် မုံရွာမြို့တွင် ရုံးခွဲဖွင့်လှစ်ထားရှိမှု



KUBOTA ASP အနေဖြင့် နောင်ချိုမြို့တွင် ရုံးခွဲဖွင့်လှစ်ထားရှိမှု

BRANCH ဖွင့်လှစ်ထားရှိမှု



KUBOTA ASP အနေဖြင့် စစ်တွေမြို့တွင် ရုံးခွဲဖွင့်လှစ်ထားရှိမှု



KUBOTA ASP အနေဖြင့် ကျောက်ပန်းတောင်းမြို့တွင် ရုံးခွဲဖွင့်လှစ်ထားရှိမှု

လယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများနှင့် သွင်းအားစုများ တင်သွင်းဖြန့်ချိရေးလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခြင်း

ကုမ္ပဏီသည် တောင်သူလယ်သမားများ၏ စိုက်ပျိုးထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်းများ ပိုမိုထိရောက်ကောင်းမွန်စေရန်အတွက် လယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများ၊ စိုက်ပျိုးရေးသုံးပစ္စည်းများနှင့် သွင်းအားစုများကို တင်သွင်းဖြန့်ချိရောင်းချလျက်ရှိပါသည်။ ထို့အပြင် KUBOTA Myanmar Co., Ltd. ၏ တရားဝင်အရောင်းကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မုံရွာမြို့၊စစ်တွေမြို့၊ နောင်ချိုမြို့နှင့် ကျောက်ပန်းတောင်းမြို့များတွင် အရောင်းခန်းမများ ဖွင့်လှစ်၍ လယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများကို ဖြန့်ချိရောင်းချလျက်ရှိပါသည်။

တောင်သူများ၏ လိုအပ်ချက်နှင့် ဒေသအလိုက် စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းအခြေအနေများနှင့် ကိုက်ညီသည့် လယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများကို ပံ့ပိုးပေးခြင်းအပြင် စက်ပစ္စည်းများ၏ ရောင်းချပြီးနောက် ဝန်ဆောင်မှု (After-Sales Service) ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းနှင့် အသုံးပြုနည်းဆိုင်ရာ အထောက်အကူပြုဝန်ဆောင်မှုများကိုလည်း ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

အရည်အသွေးမြင့် စိုက်ပျိုးရေးထွက်ကုန်များ ဝယ်ယူစုဆောင်း၍ ဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်း ကုမ္ပဏီသည် ပြည်တွင်းဈေးကွက်နှင့် နိုင်ငံတကာဈေးကွက်များတွင် ယှဉ်ပြိုင်နိုင်သည့် အရည်အသွေးပြည့်မီသော စိုက်ပျိုးရေးထွက်ကုန်များ ရရှိစေရန် ဆန်စပါး၊ ပဲမျိုးစုံဖြစ်သည့် ပဲစင်းငုံ၊ ကုလားပဲ၊ ပဲတီစိမ်း၊ မတ်ပဲ နှင့် ပြောင်းသီးနှံများကို တောင်သူများထံမှ ဝယ်ယူစုဆောင်းလျက် ရှိပါသည်။ ဝယ်ယူစုဆောင်းထားသည့် စိုက်ပျိုးရေးထွက်ကုန်များကို ခေတ်မီစက်ပစ္စည်းများ အသုံးပြု၍ သန့်စင်ခြင်း၊ အရည်အသွေးခွဲခြားခြင်း၊ အရွယ်အစားနှင့် အရည်အသွေးအလိုက်ခွဲခြားခြင်း၊ ထုတ်ပိုးခြင်း စသည့်လုပ်ငန်းစဉ်များကို စနစ်တကျဆောင်ရွက်ပြီး ဈေးကွက်လိုအပ်ချက် နှင့် ကိုက်ညီသော ထုတ်ကုန်များအဖြစ် ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

ထို့အပြင် ပြည်တွင်းစားသုံးသူများနှင့် စက်မှုလုပ်ငန်းများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် ပြည်တွင်းဈေးကွက်သို့ ဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်းနှင့်အတူ နိုင်ငံတကာဈေးကွက်များသို့ လည်းတင်ပို့နိုင်ရန် Exportလုပ်ငန်းများကို တိုးချဲ့ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ နိုင်ငံတကာဈေးကွက်၏ အရည်အသွေးစံနှုန်းများနှင့် ကိုက်ညီစေရန် ထုတ်ကုန်အရည်အသွေး၊ သန့်ရှင်းမှုနှင့် ထုပ်ပိုးမှုအရည်အသွေးတို့ကို အလေးထား ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် တောင်သူများထံမှ စိုက်ပျိုးရေးထွက်ကုန်များကို တိုက်ရိုက်ဝယ်ယူစုဆောင်းခြင်းနှင့် ဈေးကွက်လိုအပ်ချက်များနှင့် ချိတ်ဆက်ပေးခြင်းတို့မှတစ်ဆင့် တောင်သူများအတွက် ဈေးကွက်ရရှိရေးနှင့် ဝင်ငွေတိုးတက်ရေးကို အထောက်အကူပြုရန် ရည်ရွယ်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

Importing and distributing agricultural machinery, equipment, and agricultural inputs.

To enhance agricultural productivity and efficiency for farmers, the Company imports and distributes a comprehensive range of agricultural machinery, equipment, and farm inputs. As an authorized dealer of KUBOTA Myanmar Co., Ltd., the Company operates official branch showrooms in Monywa, Sittwe, Nawngkhio, and Kyaukpadaung to distribute high-quality agricultural machinery.

In addition to supplying machinery tailored to regional farming conditions and the specific requirements of farmers, the Company is committed to providing robust After-Sales Services, including routine maintenance, technical support, and operational guidance.

To supply high-quality agricultural produce capable of competing in both domestic and international markets, the Company procures paddy/rice, corn, and key pulse varieties—including pigeon peas, chickpeas, green grams (mung beans), and black grams—directly from local farmers.

The collected agricultural commodities undergo systematic post-harvest processing utilizing modern technology. This includes cleaning, color sorting, grading by size and quality, and commercial packaging to meet precise market specifications. To meet the demands of domestic consumers and industrial users, the Company distributes products locally while actively expanding its export operations to international markets. Strict emphasis is placed on product quality, hygiene, and export-grade packaging standards to ensure full alignment with global market compliance requirements.

By directly sourcing agricultural produce from local farmers and facilitating direct market access, the Company aims to secure reliable markets and enhance income generation for farming communities across Myanmar.

CONTRACT FARMING လယ်ယာစီမံကိန်း

ဂျီဘီအက်(စ်)လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် (ASPGB) သည် မြန်မာနိုင်ငံ၏ အဓိကစီးပွားရေးကဏ္ဍဖြစ်သော လယ်ယာစိုက်ပျိုးရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို အလေးထား၍ ဆန်စပါး၊ မတ်ပဲ၊ ပဲတီစိမ်း အပါအဝင် ပဲအမျိုးမျိုးနှင့် ပြောင်းသီးနှံများအတွက် အကျိုးတူကန်ထရိုက်လယ်ယာစနစ် (Contract Farming) လုပ်ငန်းများကို အဓိကထား ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

အကျိုးတူကန်ထရိုက်လယ်ယာစနစ် (Contract Farming) ဆိုသည်မှာ တောင်သူဦးကြီးများနှင့် ကုမ္ပဏီအကြား ကြိုတင်သဘောတူညီထားသည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ စိုက်ပျိုးထုတ်လုပ်ရန် စာချုပ်ချုပ်ဆိုလုပ်ကိုင်သည့် စနစ်ဖြစ်ပါသည်။ ဤစနစ်တွင် ကုမ္ပဏီမှ တောင်သူများထံသို့ အရည်အသွေးမြင့်မျိုးစေ့၊ စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာနှင့် လိုအပ်သော ငွေကြေးပံ့ပိုးမှုများကို ပံ့ပိုးကူညီပေးပြီး၊ တောင်သူများမှလည်း သတ်မှတ်ထားသော စံချိန်စံညွှန်းနှင့် ကိုက်ညီသည့် သီးနှံများကို အာမခံဈေးနှုန်းဖြင့် ကုမ္ပဏီသို့ ပြန်လည်ရောင်းချခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် တောင်သူများအတွက် ခိုင်မာသော ဈေးကွက်အာမခံချက် ရရှိစေသည့်အပြင်၊ ကုမ္ပဏီအတွက်လည်း အရည်အသွေးမီသော ကုန်ကြမ်းများကို စဉ်ဆက်မပြတ် ရရှိစေပါသည်။

သို့ဖြစ်ပါ၍ **ASPGB** အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီက ချမှတ်ထားသော မျှော်မှန်းချက်၊ ရည်မှန်းချက်များနှင့်အညီ တောင်သူဦးကြီးများ၏ လူမှုစီးပွားဘဝ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို ရှေးရှုလျက်၊ ခေတ်မီစိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာများကို ပေါင်းစပ်ကာ **နေပြည်တော်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ပဲခူးတိုင်းဒေသကြီး၊ ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး၊ မကွေးတိုင်းဒေသကြီးနှင့် ရှမ်းပြည်နယ်** တို့ရှိ တောင်သူဦးကြီးများနှင့်အတူ တောင်သူအကျိုးပြု အကျိုးတူလယ်ယာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုလုပ်ငန်းများကို အောင်မြင်စွာ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

GAP (Good Agricultural Practices) စနစ်နှင့်အညီ သီးနှံများကို လုံခြုံစိတ်ချရပြီး အရည်အသွေးမြင့်မားစွာ စိုက်ပျိုးထုတ်လုပ်နိုင်ရန်နှင့် တောင်သူများနှင့်ကုမ္ပဏီအကြား Contract Farming လုပ်ငန်းကို စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

CONTRACT FARMING PROJECT

GBS Agricultural Services Public Company Limited (ASPGB) prioritizes the sustainable development of Myanmar's agricultural sector—the backbone of the national economy—by executing structured **Contract Farming Schemes** for key agricultural commodities, including paddy/rice, corn, and pulse varieties such as black grams and green grams (mung beans).

Contract Farming is an integrated production model operated under mutually agreed contractual terms and conditions between the Company and local farmers. Under this framework, ASPGB provides farmers with high-quality seeds, modern agro-technical support, and essential financial facilitation. In return, participating farmers harvest crops adhering to defined quality standards and sell their produce back to the Company at guaranteed purchase prices. This collaborative model secures reliable market access and stable income for farming communities while ensuring a continuous supply of premium-grade raw materials for the Company.

In alignment with our corporate vision and strategic goals, ASPGB remains dedicated to enhancing the socio-economic livelihoods of local farming communities. By integrating modern agricultural technologies, the Company has successfully executed mutually beneficial Contract Farming initiatives alongside farmers across **Nay Pyi Taw, Yangon Region, Bago Region, Ayeyarwady Region, Magway Region, and Shan State.**

Furthermore, the Company systematically operates its Contract Farming programs under **Good Agricultural Practices (GAP)** standards, ensuring that agricultural produce is cultivated safely, sustainably, and to the highest quality specifications.



နှစ်အလိုက်ကန်ထရိုက်လယ်ယာဆောင်ရွက်ထားရှိမှု

စဉ်	ခုနှစ်	တိုင်းဒေသကြီး	သီးနှံ အမျိုးအစား	ဆောင်ရွက် သည့် ဧက
၁	၂၀၂၄ ခုနှစ်	ကျောင်းကုန်း/ပန်းတနော်/ ညောင်တုန်း	မိုးစပါး	2656
		မကွေး/မြို့သစ်/မင်းဘူး	မိုးနှမ်း	14418
		ကျောင်းကုန်း/ပန်းတနော်/ ညောင်တုန်း	နွေစပါး	1818
		ကျောင်းကုန်း/ပန်းတနော်/ ညောင်တုန်း	ပဲ	1790
		ကျောင်းကုန်း/ပန်းတနော်/ ညောင်တုန်း	ပြောင်း	86
၂	၂၀၂၅ ခုနှစ်	ကျောင်းကုန်း/ပန်းတနော်/ ညောင်တုန်း	မိုးစပါး	1437
		မကွေး/မြို့သစ်/မင်းဘူး	မိုးနှမ်း	14165
		ကျောင်းကုန်း/ပန်းတနော်/ ညောင်တုန်း	နွေစပါး	959
		ကျောင်းကုန်း/ပန်းတနော်/ ညောင်တုန်း	ပဲ	1632
		မကွေး/မြို့သစ်/မင်းဘူး	မိုးမြေပဲ	3000
		ရန်ကုန်တိုင်း(သုံးခွ)	ပဲတီစိမ်း	9220
၃	၂၀၂၆ ခုနှစ်	ကျောင်းကုန်း/ပန်းတနော်/ ညောင်တုန်း	မိုးစပါး	974
		ရန်ကုန်တိုင်း(သုံးခွ)	မိုးစပါး	579
		ကျောက်ဆည်/မြစ်သား	ရေသွင်းနှမ်း	791
		ကျောက်ဆည်/မြစ်သား	ပဲတီစိမ်း	208
		မကွေး/မြို့သစ်	မိုးနှမ်း	8411

၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာနှစ်အတွင်း ဆောင်ရွက်ပြီးစီးသည့် လုပ်ငန်းနှင့် လက်ရှိဆောင်ရွက်နေသည့် လုပ်ငန်းများတင်ပြခြင်း



ရွှေပြည်သာ(၈၅)ဂိုထောင်တွင် ပဲသန့်စင်စက်ထားရှိမှုအခြေအနေ



Status of the Pulse Cleaning Machine Installation
at Shwe Pyi Thar (85) Warehouse

သီလဝါစက်ရုံတွင် Exportလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေမှုအခြေအနေ



Status of Export Operations at the Thilawa Factory

ပဲတီစိမ်း/နှမ်းဖြူ Container တင်ရန် CCICမှ Pre လာရောက်
စစ်ဆေးနေမှုအခြေအနေ



Status of CCIC Pre-Shipment Inspection for Green Mung Beans and
White Sesame Containers

အနာဂတ်ကာလများတွင် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည့်လုပ်ငန်းများ

အနာဂတ်ကာလတွင် ASPGB အများပိုင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်အနေဖြင့် လက်ရှိဆောင်ရွက် နေသည့် လုပ်ငန်းစဉ်များအပြင် ပြည်တွင်း/ပြည်ပဈေးကွက်များသို့ စနစ်တကျပိုမိုထိုးဖောက်ဝင်ရောက် နိုင်ရေးအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ရေးဌာနများကို ကုန်ပစ္စည်းစီမံ/ထုတ်လုပ် ရေးဌာန ၊ စက်ပစ္စည်းဌာန ၊ လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုဌာန ၊ တန်ဖိုးမြင့်ထုတ်ကုန်ဌာန ၊ စိုက်ပျိုးရေး သွင်းအားစုဌာန နှင့် စိုက်ပျိုးရေးအထောက်အကူပြု ဝန်ဆောင်မှုဌာနများအဖြစ် ပြောင်းလဲတိုးချဲ့ ဖွဲ့စည်းမှုများကို မိခင် Good Brothers' Co.,Ltd ၏ အထောက်အပံ့ဖြင့် တိုးချဲ့ဖွဲ့စည်းပြီး အောက်ဖော်ပြပါ လုပ်ငန်းစဉ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်-

- (က) အရည်အသွေးမြင့် ဆန်နှင့် ပဲအမျိုးမျိုးကို ဝယ်ယူခြင်း/ရောင်းချခြင်း၊
- (ခ) ဆန်နှင့် ပဲအမျိုးမျိုးကို သန့်စင်၊ ပြုပြင်၊ထုတ်လုပ်ရန် စက်ရုံများတိုးချဲ့တည်ဆောက် ခြင်း၊
- (ဂ) ဆီထွက်သီးနှံ (မြေပဲ၊နှမ်း၊နေကြာ) တို့ကို စားသုံးဆီထုတ်လုပ်ရန် စက်ရုံများတိုးချဲ့ တည်ဆောက်ခြင်း၊
- (ဃ) နိုင်ငံတကာဈေးကွက်သို့ ထုတ်ကုန်များတင်ပို့ရောင်းချခြင်း၊
- (င) ပြည်တွင်း လက်လီလက်ကား ဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်း၊
- (စ) ကူဘိုတာလယ်ထွန်စက်၊ ရိတ်သိမ်းခြွေလှေ့စက် နှင့် အပိုပစ္စည်းများကိုပြည်တွင်း ဈေးကွက်သို့ ပိုမိုတိုးချဲ့ဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်း၊
- (ဆ) ဝန်ဆောင်မှုဌာနများမှတစ်ဆင့် တောင်သူများသို့ After Sale Service ဝန်ဆောင်မှု ပေးခြင်း၊
- (ဇ) Contract Farming စနစ်ဖြင့် တောင်သူများနှင့် အကျိုးတူစိုက်ပျိုးထုတ်လုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များကို တိုးချဲ့လုပ်ကိုင်ခြင်း၊
- (ဈ) လယ်ယာထုတ်ကုန်များကို အခြေခံသည့် တန်ဖိုးမြင့်ထုတ်ကုန်များ တိုးချဲ့ထုတ်လုပ် ခြင်း၊
- (ည) စိုက်ပျိုးရေးအထောက်အကူပြု သီးနှံချေးငွေစနစ်ဖော်ဆောင်ခြင်း။

FUTURE OUTLOOK & STRATEGIC PRIORITIES

Looking ahead, GBS Agricultural Services Public Company Limited (ASPGB) plans to strengthen its existing operations while aggressively expanding its footprint across both domestic and international markets. To support this next phase of growth, the Company—backed by its parent entity, **Good Brothers' Co., Ltd.**—will restructure and scale its operational divisions into six specialized business units: the Product Management & Production Division, Agricultural Machinery Division, Farm Services Division, Value-Added Products Division, Agricultural Inputs Division, and Agricultural Support Services Division. Through this enhanced organizational structure, ASPGB will systematically execute key strategic initiatives designed to drive sustainable growth, optimize supply chain efficiency, and maximize long-term value for shareholders.

- (a) Trading high-quality rice and various types of pulses;
- (b) Expanding facilities for the cleaning, processing, and production of rice and pulses;
- (c) Expanding facilities for the production of edible oil from oilseeds (groundnut, sesame, sunflower);
- (d) Exporting products to international markets;
- (e) Distributing and selling products through domestic retail and wholesale channels;
- (f) Expanding the distribution and sales of Kubota tractors, combine harvesters, and spare parts in the domestic market;
- (g) Providing after-sales services to farmers through service centers;
- (h) Expanding joint agricultural production operations with farmers using the contract farming system;
- (i) Expanding the production of high-value products based on agricultural produce;
- (j) Implementing an agricultural crop loan system to support farming activities.

အရောင်းဝင်ငွေ ၊ ကုန်ကျစရိတ် နှင့် အကျိုးအမြတ်မျှော်မှန်းချက်

ASPGB အများပိုင်ကုမ္ပဏီလီမိတက်သည် Yangon Stock Exchange (YSX) တွင် မှတ်ပုံတင်ထားသည့် အဖွဲ့အစည်းဖြစ်သည်နှင့်အညီ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အဆင့်တိုင်းတွင် ကောင်းမွန်သည့် အုပ်ချုပ်မှုစနစ် ၊ ပွင့်လင်းမြင်သာသည့်ရှင်းလင်းတင်ပြချက်များ၊ အစဉ်တိုးတက်စေရန် စဉ်းစားကြံဆမှုများဖြင့်ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်းစဉ်များကိုဖော်ဆောင်လျက်ရှိပြီးနှစ်စဉ်ကုမ္ပဏီ၏အကျိုးရလဒ်ကိုတိုးတက်ရရှိစေရေးအတွက် ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့မှ စဉ်ဆက်မပြတ်ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် လျာထားချက်များ ရေးဆွဲအကောင်အထည်ဖော်ခြင်းတို့ဖြင့် နှစ်စဉ်အရောင်းဝင်ငွေ နှင့် အကျိုးအမြတ်များ တိုးတက်ရရှိစေရေးဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ကုမ္ပဏီ၏ ၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာနှစ် အရောင်းဝင်ငွေမှာ (၄၄.၈၂) ဘီလီယံကျပ်ငွေ ရရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာနှစ်တွင် (၁၁၇.၁၂) ဘီလီယံကျပ်သို့ တိုးတက်ဆောင်ရွက်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ အရောင်းဝင်ငွေ (၁၆၁%) တိုးတက်ရရှိခဲ့ခြင်း၏ အဓိကအကြောင်းအရာများမှာ မူလကလယ်ယာထွက်ကုန်သီးနှံများကို ဝယ်ယူစုဆောင်း၍ ပြည်တွင်းရောင်းဝယ်မှုစနစ်ဖြင့်သာ ရောင်းချခဲ့ရာမှ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာနှစ်အတွင်းကစတင်၍ လယ်ယာထွက်ကုန်ရောင်းဝယ်မှုကို ပြည်ပဈေးကွက်သို့ တိုက်ရိုက်တင်ပို့ရောင်းချနိုင်ခဲ့ခြင်း၊ ပြည်တွင်းဈေးကွက်တွင်လည်း ပဲမျိုးစုံခွဲခြမ်းများပြုလုပ်၍ တန်ဖိုး မြှင့်တင်ရောင်းချနိုင်ခဲ့ခြင်းအပြင် ကူဘိုတာစက်ပစ္စည်းများကိုလည်း ဈေးကွက်တွင် တိုးမြှင့်ရောင်းချ နိုင်ခဲ့ခြင်းကြောင့်ဖြစ်ကြောင်းသုံးသပ်ရရှိပါသည်။ သို့ဖြစ်၍ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာနှစ်အရောင်းဝင်ငွေအပေါ်အခြေခံပြီး နှစ်စဉ် ၁၅% ဝန်းကျင် တိုးတက်ရရှိစေရန် လျာထားချက်ရေးဆွဲ၍ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ နှစ်စဉ်အမြတ်အစွန်းတိုးတက်နှုန်းကိုလည်း ၃၉% ခန့်ထက်မနည်းဘဲရရှိစေရန် အသုံးစရိတ်များကို စိစစ်ဆောင်ရွက်သွားရန် စီစဉ်ထားရှိပါသည်။

Revenue, Cost, and Profitability Outlook

As a registered company on the Yangon Stock Exchange (YSX), GBS Agricultural Services Public Company Limited (ASPGB) operates with a unwavering commitment to robust corporate governance, transparent financial reporting, and continuous operational innovation across all levels of its business. To deliver sustained growth and maximize long-term shareholder value, the Board of Directors maintains rigorous operational oversight while formulating and executing strategic business targets designed to drive annual top-line revenue expansion and enhance overall corporate profitability. During the 2025–2026 financial year, the Company achieved total revenue of MMK 117.127 billion, representing a substantial 161% increase compared to MMK 44.823 billion recorded in FY 2024–2025. This exceptional top-line growth was primarily

driven by the strategic transition from domestic-only procurement to direct international agricultural exports, alongside the expanded processing and commercialization of value-added split pulse varieties and accelerated market penetration in Kubota agricultural machinery sales. Building upon this baseline performance, the Company has established strategic targets to sustain an annual top-line revenue growth rate of approximately 15%, while enforcing strict cost control measures to deliver a minimum annual net profit growth rate of 39%. Detailed multi-year financial projections from FY 2025–2026 through FY 2029–2030 are set forth in the accompanying Appendix.

ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှု

G.B.S Agricultural Services Public Company Limited အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ကြီးကြပ်မှုလုပ်ငန်းများကို ပွင့်လင်းမြင်သာမှု၊ တရားမျှတမှု၊ တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် ကျင့်ဝတ် လိုက်နာမှုတို့ကိုအခြေခံ၍ စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည် တည်တံ့သော ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို ဖော်ဆောင်နိုင်ရန်၊ အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အကျိုးစီးပွားကို ကာကွယ်မြှင့်တင်ရန်နှင့် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ ယုံကြည်မှုကို ရရှိစေရန် ရည်ရွယ်၍ သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို အပြည့်အဝ လိုက်နာဆောင်ရွက် လျက်ရှိပါသည်။

ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများနှင့် ဆက်စပ်ဖြစ်ပေါ်နိုင်သည့် အန္တရာယ်များကို ကြိုတင်ဖော်ထုတ်သတ်မှတ်၍ ထိရောက်စွာ စီမံခန့်ခွဲနိုင်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့ဝင်များနှင့် သက်ဆိုင်ရာ တာဝန်ရှိသူများက ပူးပေါင်း၍ သတ်မှတ်ထားသော မူဝါဒများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အညီ စနစ်တကျ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

Corporate Governance

GBS Agricultural Services Public Company Limited conducts its management and oversight operations based on the core principles of transparency, fairness, accountability, responsibility, and ethical integrity. To foster sustainable corporate growth, protect and enhance shareholder value, and maintain investor confidence, the Company fully adheres to all applicable laws, regulatory mandates, and statutory standards.

Furthermore, to proactively identify and manage potential operational and strategic risks, the Board of Directors works in close coordination with key executive officers to implement robust risk management frameworks, policies, and internal control procedures across all organizational levels.

ကုမ္ပဏီ၏ အခြေခံမူများ

ကုမ္ပဏီသည် ကောင်းမွန်သော Corporate Governance စနစ်ကို ဖော်ဆောင်နိုင်ရန်အတွက် အောက်ပါအခြေခံမူများကို အလေးထားလိုက်နာ ဆောင်ရွက်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့နှင့် သက်ဆိုင်ရာ တာဝန်ရှိသူများသည် မိမိတို့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများအပေါ် တာဝန်ခံမှုရှိစွာ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အရေးကြီးအချက်အလက်များကို မှန်ကန်၊ ပြည့်စုံပြီး အချိန်မီထုတ်ဖော် တင်ပြခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ ရည်မှန်းချက်များနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များကို သတ်မှတ်ထားသည့် ဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ခြင်း၊ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် သက်ဆိုင်သူများ အား ခွဲခြားမှုမရှိဘဲ တရားမျှတစွာ ဆက်ဆံခြင်းနှင့် ၎င်းတို့၏ အခွင့်အရေးများကို ကာကွယ်ပေးခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများတွင် ရိုးသားဖြောင့်မတ်မှုနှင့် သတ်မှတ်ထားသော ကျင့်ဝတ်များကို အခြေခံ၍ ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခများကို သင့်လျော်စွာစီမံခန့်ခွဲခြင်း တို့ဖြစ်သည်။

Corporate Principles

GBS Agricultural Services Public Company Limited adheres strictly to fundamental corporate governance principles across all levels of its operations. The Board of Directors and executive management maintain total accountability for strategic decisions and operational performance, ensuring that all material corporate and financial disclosures remain accurate, complete, and timely. Executive leadership fulfills its operational mandates with unwavering statutory responsibility and strict regulatory compliance. Furthermore, the Company guarantees equitable treatment and protection of fundamental rights for all shareholders and stakeholders without discrimination. By operating under the highest standards of integrity, professional ethics, and active conflict-of-interest management, ASPGB safeguards corporate reputation while sustaining long-term investor trust.

ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် တာဝန်များ

ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့ကို ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်များနှင့်အညီ ကျွမ်းကျင်မှု၊ အတွေ့အကြုံ၊ အသိပညာနှင့် အရည်အချင်းများ စုံလင်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားရှိပါသည်။ ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ချမှတ်ခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများကို ကြီးကြပ်ခြင်း၊ အန္တရာယ်များကို စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်တည်တံ့သော ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် လမ်းညွှန်မှုပေးခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ပါသည်။ အစုရှယ်ယာရှင်များ၊ ၏ အကျိုးစီးပွားနှင့် အခွင့်အရေးများကို ကာကွယ်နိုင်ရန်အတွက်လည်း ဥက္ကဋ္ဌ၊ ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့ဝင်များနှင့် လွတ်လပ်သော အမှုဆောင်မဟုတ်သည့် ဒါရိုက်တာများ ပါဝင်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

Board Composition and Responsibilities

The Board of Directors of GBS Agricultural Services Public Company Limited is composed of qualified individuals possessing diverse expertise, operational experience, and professional competence aligned with the Company’s strategic needs. The Board is responsible for establishing corporate strategy, overseeing executive management performance, managing enterprise risks, and providing strategic guidance to foster long-term sustainable growth.

To safeguard the rights and interests of all shareholders, the Board maintains a balanced leadership structure comprising the Chairman, Executive Directors, and Independent Non-Executive Directors.

ကော်မတီများ ဖွဲ့စည်းထားရှိခြင်း

ကုမ္ပဏီ၏ Corporate Governance စနစ်ကို ပိုမိုခိုင်မာစေရန်နှင့် ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့၏ ကြီးကြပ်မှု လုပ်ငန်းများကို ထိရောက်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် အောက်ပါကော်မတီများကို ဖွဲ့စည်းထားရှိပါ သည်- Audit, Risk and Compliance Committee၊ Nomination and Remuneration Committee၊ Business Operations Steering Committee၊ Corporate Social Responsibility and Good Governance Committee၊ Strategic Management Committee များ ဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားရှိပါသည်။

အဆိုပါကော်မတီများသည် သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိသူများနှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များအလိုက် ကုမ္ပဏီ ၏ ဘဏ္ဍာရေး နှင့် စာရင်းစစ်ဆေးမှုဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ၊ အန္တရာယ်စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် Compliance ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များ၊ ဒါရိုက်တာနှင့် အကြီးတန်းစီမံခန့်ခွဲသူများ ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် လစာအကျိုးခံစား ခွင့်ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များ၊ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ၊ Corporate Social Responsibility နှင့် Good Governance ဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များအပြင် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက်စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ် များကို သက်ဆိုင်ရာ မူဝါဒများနှင့်အညီ စောင့်ကြည့်ကြီးကြပ်၍ အကြံပြုတင်ပြခြင်းများကို ဆောင် ရွက်ပါသည်။

Establishment of Board Committees

To fortify the Company’s corporate governance framework and enhance the oversight efficiency of the Board of Directors, the following specialized Board Committees have been established:

- ☐ Audit, Risk and Compliance Committee (ARCC)
- ☐ Nomination and Remuneration Committee (NRC)
- ☐ Business Operations Steering Committee (BOSC)
- ☐ Corporate Social Responsibility and Good Governance Committee (CSRGGC)
- ☐ Strategic Management Committee (SMC)

Operating under defined mandates and delegated authorities, these Committees monitor, oversee, and provide strategic recommendations to the Board in accordance with established policies. Their collective purview encompasses financial reporting and auditing oversight, risk management and regulatory compliance, director and senior executive appointments and remuneration frameworks, core operational performance, corporate social responsibility and governance standards, as well as overarching strategic planning and execution.

Corporate Governance Policy အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း

ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ချမှတ်ထားသည့် Corporate Governance Policy နှင့် သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအတိုင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း၊ တာဝန် နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို ရှင်းလင်းစွာ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း၊ အတွင်းပိုင်းထိန်းချုပ်မှုစနစ်များကို ထိရောက်စွာ အသုံးပြုခြင်းနှင့် အန္တရာယ်များကို စနစ်တကျစီမံခန့်ခွဲခြင်းတို့ကို အလေးထားဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ အဆိုပါ Corporate Governance မူဝါဒနှင့် စနစ်များကို စဉ်ဆက်မပြတ် ပြန်လည်သုံးသပ်၍ လိုအပ်သည့် ပြင်ဆင်မွမ်းမံမှုများကို ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပြီး ကုမ္ပဏီ၏ ပွင့်လင်းမြင်သာမှု၊ တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် ယုံကြည်စိတ်ချရမှုတို့ကို ပိုမိုမြှင့်တင်ကာ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် သက်ဆိုင်သူများ၏ အကျိုးစီးပွားကိုကာကွယ်မြှင့်တင်နိုင်သည့် ကောင်းမွန်သော Corporate Governance စနစ် ကို ရေရှည်တည်တံ့စွာ ဖော်ဆောင်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

Implementation of Corporate Governance Policy

The Company implements its corporate governance framework in strict alignment with established Corporate Governance Policies, standard operating procedures, and regulatory mandates. Key operational priorities include total statutory and regulatory compliance, the clear segregation of duties and delegation of authority, the rigorous execution of internal control systems, and systematic enterprise risk management. To sustain standard-setting governance, the Company continuously reviews and enhances its governance policies and operational controls. By strengthening transparency, responsibility, accountability, and organizational integrity, ASPGB remains dedicated to protecting and maximizing long-term value for all shareholders and stakeholders.

အစုရှယ်ယာရှင်များ၏အခွင့်အရေးများကိုကာကွယ်ခြင်းနှင့်တရားမျှတစွာဆက်ဆံခြင်း

အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးကိုကာကွယ်ရန်နှင့်တန်းတူအခွင့်အရေးရရှိစေရန်အတွက် အောက်ပါအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်-

- (က) အစုရှယ်ယာရှင်အားလုံး(အဓိကရှယ်ယာရှင်ဖြစ်စေ၊အနည်းစုရှယ်ယာရှင်ဖြစ်စေ)ကို ညီတူ ညီမျှ ဆက်ဆံရမည်၊
- (ခ) နှစ်ပတ်လည်အထွေထွေအစည်းအဝေး (AGM) တွင် အစုရှယ်ယာရှင်များက မေးခွန်းမေးမြန်းခွင့်၊ အကြံပြုခွင့်နှင့် မဲခွဲဆုံးဖြတ်ခွင့် (Voting Rights)များကို အပြည့်အဝရရှိစေရမည်၊
- (ဂ) AGM ကျင်းပမည့်ရက်၊ နေရာနှင့် ဆွေးနွေးမည့် Agenda များကို သတ်မှတ်ရက်အတိုင်း YSX မှတစ်ဆင့် ကြိုတင်အကြောင်းကြားရမည်။

Protection of Shareholder Rights and Equitable Treatment

To ensure the protection and equitable treatment of all shareholders, the Company strictly enforces the following mandates:

1. All shareholders, regardless of whether they hold majority or minority stakes, are treated with absolute parity and fairness.
2. Shareholders are guaranteed full rights to submit inquiries, offer strategic recommendations, and exercise their voting rights during Annual General Meetings .
3. Complete details regarding AGM dates, venues, and formal meeting agendas are disclosed strictly in advance within statutory timelines via the Yangon Stock Exchange (YSX) disclosure platform.

သတင်းအချက်အလက်ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိခြင်း

YSX Listed Company ဖြစ်သည်နှင့်အညီ အောက်ပါအချက်အလက်များကို အချိန်နှင့် တပြေးညီ (Timely) နှင့် တိကျမှန်ကန်စွာ (Accurately) ထုတ်ပြန်ကြေညာရမည်-

- (က) **Financial Reports**။ သုံးလပတ်၊ခြောက်လပတ်နှင့်နှစ်ချုပ်ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ
- (ခ) **Material Facts**။ ကုမ္ပဏီ၏ ရှယ်ယာဈေးနှုန်းကို ရိုက်ခတ်နိုင်သော အရေးကြီးသည့် သတင်းအချက်အလက်များ (ဥပမာ- ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့အပြောင်းအလဲ၊အဓိကလုပ်ငန်းကြီးများရရှိခြင်း/ဆုံးရှုံးခြင်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအသစ်များ)

Disclosure and Transparency

As a Yangon Stock Exchange (YSX) listed company, ASPGB adheres strictly to continuous disclosure mandates, ensuring that material corporate information is released in a timely, accurate, and transparent manner. The Company systematically discloses the following core categories:

Financial Reports: Timely publication of quarterly, half-yearly, and audited annual financial statements in compliance with regulatory reporting standards.

Material Facts: Immediate disclosure of price-sensitive material developments and corporate events that may impact share valuation, including reconstituted directorships or executive leadership changes, execution or termination of major commercial contracts, and new strategic investments.

အတွင်းသတင်းအချက်အလက်သုံး၍ ကိုယ်ကျိုးရှာမှု တားဆီးခြင်း

အတွင်းသတင်းအချက်အလက်များကို အသုံးပြု၍ ကိုယ်ကျိုးရှာမှုကို တားဆီးနိုင်ရန် အောက်ပါ လုပ်ငန်းစဉ်များကို တိကျစွာလိုက်နာရမည်-

- (က) ဒါရိုက်တာများ၊ အရာရှိကြီးများနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အရေးကြီးသတင်းအချက်အလက်များကို သိရှိနိုင်ခွင့်ရှိသူများသည် အများပြည်သူသို့ သတင်းမထုတ်ပြန်မီ ကုမ္ပဏီရှယ်ယာများကို ကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ၊ ကြားလူမှတစ်ဆင့်ဖြစ်စေ အရောင်းအဝယ်ပြုလုပ်ခြင်း (Insider Trading) ကို လုံးဝ (လုံးဝ) မပြုလုပ်ရ။
- (ခ) ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ မထုတ်ပြန်မီ ကာလအပိုင်းအခြားတစ်ခု (ဥပမာ -ကြေညာချက်မထုတ်ပြန်မီ ရက်ပေါင်း ၃၀ အလို)တွင် ရှယ်ယာအရောင်းအဝယ်မပြုလုပ်ရ။

Prevention of Insider Trading

To prevent the unauthorized personal gain or misuse of non-public price-sensitive information, the Company strictly enforces the following insider trading policies:

1. Directors, executive officers, and employees with access to material non-public information are strictly prohibited from trading Company shares, directly or indirectly through third parties, prior to official public disclosure.
2. Insiders are prohibited from trading Company shares during designated blackout periods prior to the release of financial statements (e.g., a 30-day blackout period preceding financial announcement dates).

ကျင့်ဝတ်နှင့် လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု တားဆီးခြင်း

လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှုကို တားဆီးနိုင်ရန်နှင့် ကျင့်ဝတ်သိက္ခာနှင့်အညီ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အောက်ပါအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည် -

- (က) ကုမ္ပဏီ၏ ဝန်ထမ်းအားလုံးနှင့် ဒါရိုက်တာများသည် Business Ethics(စီးပွားရေးကျင့်ဝတ်) အတိုင်း လိုက်နာရမည်။
- (ခ) လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှုနှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှုများကို လုံးဝလက်မခံသည့် မူဝါဒ (Zero-Tolerance Policy) ကို ကျင့်သုံးရမည်။
- (ဂ) မမှန်ကန်မှုများကို ဘေးကင်းလုံခြုံစွာ သတင်းပေးပို့နိုင်မည့် Whistleblowing Policy (လျှို့ဝှက်သတင်းပေးပို့မှုမူဝါဒ) ကို စနစ်တကျ အကောင်အထည်ဖော်ရမည်။

Code of Conduct & Anti-Corruption

To prevent bribery and maintain high standards of corporate integrity and ethics, the Company strictly enforces the following mandates:

1. All directors, executive officers, and employees must strictly adhere to the Company's established Code of Business Ethics across all operational activities.
2. The Company maintains a strict Zero-Tolerance Policy against all forms of bribery, and corruption.
3. A secure and confidential Whistleblowing Policy is systematically implemented to enable employees and external stakeholders to report misconduct, irregularities, or unethical practices without fear of retaliation.

စာရင်းစစ် စစ်ဆေးပြီးသော ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် စာရင်းရှင်းတမ်းများအား ခန့်မှန်းတာဝန်ခံ အချေးအဆောင်များနှင့် လေ့လာသုံးသပ် တွေ့ရှိချက်များ ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း

ဂျီဘီအက်(စ်)လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်၏ ခန့်မှန်းတာဝန်ခံသည် ၂၀၂၆ ခုနှစ် မတ်လ(၃၁)ရက်နေ့ ကုန်ဆုံးသော ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏စာရင်းစစ်ဆေးပြီး ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအား ပူးတွဲထုတ်ပြန် ကြေညာအပ်ပါသည်။ အခြားငွေကြေးအခြေအနေဖြင့် ဖော်ပြထားခြင်း မရှိပါလျှင် ငွေပမာဏဖော်ပြချက် အားလုံးတိကျ မြန်မာငွေကျပ်ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအား မြန်မာဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံခြင်းဆိုင်ရာစံများ (MFRS)နှင့်အညီ ဖော်ပြထားပြီး ပြင်ပစာရင်းစစ်ခြင်းသည် ဦးကျောမောင်နှင့်အဖွဲ့မှ စစ်ဆေးထားပြီးဖြစ်ပါသည်။

ဂျီဘီအက်(စ်)လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်၏ခန့်မှန်းတာဝန်ခံ ၂၀၂၆ခုနှစ်၊ ဇွန်လ(၅)ရက်နေ့တွင် အတည်ပြုပြီးဖြစ်ပါသည်။ ဆွေးနွေးချက်နှင့် လေ့လာသုံးသပ်ချက်တို့အား အောက်ပါအတိုင်း အသိပေးတင်ပြအပ်ပါသည်။

ဂျီဘီအက်(စ်) ခိုက်ရှိုင်းရောင်းချဆောင်မှု အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် (ကုမ္ပဏီ) သည် ၂၀၂၆ ခုနှစ် မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် အခွန်မဆောင်မီ အသားတင်အမြတ်ငွေ ကျပ် သန်း ၄၁၈၉.၉ ရရှိခဲ့ပြီး တိုးတက်မှုရရှိခဲ့ပါသည်။ သီးနှံအမျိုးမျိုးပို့ကုန်ရောင်းချမှုတွင် အခက်အခဲများစွာရင်ဆိုင်ခဲ့ရသော်လည်း လယ်ယာသုံး စက်ပစ္စည်းများရောင်းချမှုလမ်းကြောင်းဖြင့် ထိန်းညှိကာ ကုမ္ပဏီ၏ဝင်ငွေကို တိုးတက်စေခဲ့ပြီး ဘဏ္ဍာရေးအရင်းအမြစ် များ နိုင်ငံမာမှုစွဲစေရန် ထိန်းသိမ်းထားနိုင်ခဲ့ပါသည်။

၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဝင်ငွေနှစ်တွင် စာရင်းဝင်အကြံဇာချာကွက် (Pre Listing Board) တွင် ပါဝင်နိုင်ခဲ့ပြီး အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ ယုံကြည်မှုများကို ပိုမိုတည်ဆောက်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

အကျိုးအမြတ်များမှ အမြတ်ဝေစုခွင့်ရရှိခြင်းအတွက် လေ့လာချက်အရ ယခင်နှစ် ၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် အမြတ်ဝေစုအဖြစ် အစုရှယ်ယာတစ်စုလျှင် ကျပ် ၂၀၀ နှုန်းဖြင့် အမြတ်ဝေစု ခုစုပေါင်း ကျပ် ၇၀၅,၅၂၂,၄၀၀ ကို အစုရှယ်ယာရှင်များအား ထုတ်ပေးနိုင်ခဲ့ပြီး မခွဲဝေရသေးသော အမြတ်ဝေစုအဖြစ် ကျပ် ၁,၁၈၉,၂၀၂,၀၈၃/- ကျန်ရှိ နေခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ယခု ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ဝင်ငွေခွန်ဆောင်ထားပြီးသော အသားတင်အမြတ်ငွေ ကျပ် ၃,၂၆၈,၆၅၉.၉၁၄ ရရှိခဲ့သောကြောင့် ၃၁ - ၃ - ၂၀၂၆ နေ့ရှိ မခွဲဝေရသေးသော အမြတ်ဝေစု ခုစုပေါင်း မှာ ကျပ် ၄,၄၅၆,၃၆၇.၉၉၇/- ရှိနေကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည်။ စာရင်းရှင်းလင်းမှုအားအောက်ပါအတိုင်းဖော်ပြအပ်ပါသည်။

မခွဲဝေရသေးသောအမြတ်ဝေစုစာရင်း

၁၄-၂၀၂၄ ခုနှစ် မခွဲဝေရသေးသောအမြတ်	ကျပ် ၄၀၆,၅၁၆,၆၈၀.၀၀
၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဝင်ငွေနှစ်တွင်ရရှိသော အခွန်မဆောင်ရသေးသည့်အမြတ်	ကျပ် ၁,၉၀၆,၆၇၆,၆၇၀.၈၀
၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဝင်ငွေနှစ် အမြတ်လက်ကျန်များ	ကျပ် ၂,၃၁၃,၁၉၃,၃၅၀.၈၀

၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဝင်ငွေနှစ်အတွက် ဝင်ငွေခွန်ပေးဆောင်ခြင်း	ကျပ် (၄၁၉,၄၆၈,၈၆၇.၀၀)
၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဝင်ငွေနှစ်အတွက် အမြတ်ဝေစုထုတ်ဖော်ခြင်း (၂၀၂၅-၂၀၂၆)	ကျပ် (၇၀၅,၅၂၂,၄၀၀.၀၀)
၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဝင်ငွေနှစ်ရှိ မခွဲဝေရသေးသောအမြတ်ဝေစု	ကျပ် ၁,၁၈၈,၂၀၂,၀၈၃.၀၀

၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဝင်ငွေနှစ်တွင်ရရှိသော အခွန်မဆောင်ရသေးသည့်အမြတ်	ကျပ် ၄,၁၈၉,၉၅၆,၂၉၉.၀၀
၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဝင်ငွေနှစ်အတွက် ဝင်ငွေခွန်ပေးဆောင်ခြင်း	ကျပ် (၉၂၁,၇၉၀,၃၈၅.၀၀)
၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဝင်ငွေနှစ်ရှိ မခွဲဝေရသေးသောအမြတ်ဝေစု	ကျပ် ၄,၄၅၆,၃၆၇,၉၁၄.၀၀

ဘက်စုံဝင်ငွေရှင်းတမ်းအကျဉ်းချုပ်ကို အောက်ပါအတိုင်းလေ့လာသိရှိနိုင်ပါသည်။

	၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ကျပ်	၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ကျပ်	ပြောင်းလဲမှု %
ဝင်ငွေ - အသားတင်	၁၁၇,၁၁၅,၄၁၄,၃၄၅	၄၄,၈၂၃,၆၉၀,၉၄၂	၂၁၆%
အရင်းတန်ဖိုး	(၁၁၂,၁၃၀,၅၆၉,၉၇၇)	(၄၁,၄၈၈,၃၈၄,၈၃၆)	၂၁၇%
အကြမ်းအမြတ်	၄,၉၈၄,၈၈၄,၃၆၈	၃,၃၃၅,၃၁၆,၉၀၅	၂၄၆%
အမြော်ဝင်ငွေ	၁,၀၂၁,၃၁၂,၁၅၀	၈,၈၈၉,၇၂၄	၁၁၃၈၉%
အသုံးစရိတ်များ			
- အုပ်ချုပ်ရေး/မိမိခံနဲ့ခွဲမှု	(၅၁၂,၂၅၇,၂၅၀)	(၂၅၄,၃၉၁,၃၉၄)	၁၀၁%
- စောင်းမျှခြင်းနှင့်ဖြန့်ချိခြင်း/အစောင်းမြှင့်တင်ခြင်း	(၁,၀၅၂,၈၁၃,၃၉၄)	(၁,၀၄၆,၆၃၉,၉၈၃)	၁%
- လုပ်ခနဲ့ လစာ	(၁၈၃,၂၃၃,၉၃၈)	(၁၂၄,၃၇၄,၈၆၀)	၄၇%
(-) တန်ဖိုးလျှော့စရိတ်	(၆၇,၉၃၈,၆၃၆)	(၁၂,၁၁၄,၅၂၂)	၄၆၁%
အခွန်မလွှတ်ထားမီ အသားတင်အမြတ်	၄,၁၈၉,၉၅၆,၂၉၉	၁,၉၀၆,၆၇၆,၆၇၁	၁၂၁%
ဝင်ငွေခွန်	(၉၂၁,၇၉၀,၃၈၅)	(၄၁၉,၄၆၈,၈၆၈)	၁၂၁%

အခွန်ဆောင်ပြီးနောက်အမြတ်

ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက်စုစုပေါင်း အမြတ်ငွေ ၃,၂၆၈,၁၆၅,၉၁၃ ၁,၄၈၇,၂၀၇,၈၀၃ ၂၂၈%

ရှယ်ယာတစ်စု၏ဝင်ငွေ (တစ်စောင်လျှင် တန်ဖိုးကျပ်) ၉၂၆ ၄၂၂ ၂၂၈%

၂၀၂၆ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁)ရက်ကုန်ဆုံးသော (၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်) ကာလတွင် စုစုပေါင်း ဝင်ငွေသည် ကျပ် ၁၁၇.၁ ဘီလီယံ ဖြစ်ပြီး၊ ၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် စုစုပေါင်းဝင်ငွေသည် ကျပ် ၄၄.၈ ဘီလီယံခန့်သာရှိသဖြင့် ယခုအစီရင်ခံသောကာလတွင် ၁၆၁% တိုးလာပါသည်။ ၎င်း၏ ဝင်ငွေတိုးတက်မှုသည် အဓိကအားဖြင့် လယ်ယာထွက် ပျိုးရေးသုံး စက်ယန္တရားနှင့် လယ်ယာထွက်သီးနှံများ ဝယ်ယူချောင်းချွေ တိုးတက်လာခြင်းကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ စိုက်ပျိုးရေးသုံး စက်ယန္တရားဝယ်ယူချောင်းချွေ ဝင်ငွေသည် စုစုပေါင်းဝင်ငွေ၏ ၄၆% ဖြစ်ပြီး လယ်ယာထွက်သီးနှံများ၏ ဝင်ငွေသည် စုစုပေါင်းဝင်ငွေ၏ ၅၄% ရှိပါသည်။

အခြားဝင်ငွေရရှိခံရမှုများတွင်တိုးလာခြင်းမှာ ယခု ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ပြည်ပပို့ကုန် (အမေရိကန်ဒေါ်လာ- ၅၂၅,၀၀၀) ညှိနှိုင်းသောကျပ်ငွေ ၁,၁၀၂,၅၀၀,၀၀၀/- တင်ပို့နိုင်ခဲ့သဖြင့် ငွေလဲနှုန်းအမြတ်ငွေ ကျပ် ၉၄၃,၄၆၇,၂၆၀/- ရရှိခဲ့ခြင်းကြောင့်ဖြစ်ပြီး ပုံမှန် အခြားဝင်ငွေအဖြစ် ဘဏ်တိုးရငွေ ကျပ် ၁၄,၆၅၂,၂၁၃/- နှင့် Contract Farming ဝင်ငွေ ကျပ် ၆၃,၁၉၂,၆၇၇/- တို့ရရှိခဲ့ပါသည်။

ဝင်ငွေများကို အောက်ပါအတိုင်း လုပ်ငန်းကဏ္ဍအလိုက် ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာနိုင်ပါသည်။

	၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ကျပ်	၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ကျပ်	ပြောင်းလဲမှု %
ဝင်ငွေများ			
စက်ယန္တရားအရောင်းမှ ဝင်ငွေ	၅၄,၂၄၂,၇၇၅,၇၂၇	၃၆,၃၁၅,၂၇၂,၁၁၅	၄၉%
လယ်ယာထွက်သီးနှံအရောင်းမှ ဝင်ငွေ	၆၂,၈၇၂,၆၃၈,၆၁၇	၈,၅၁၈,၄၁၈,၈၂၇	၆၃၉%
စုစုပေါင်းလုပ်ငန်းများမှဝင်ငွေ	၁၁၇,၁၁၅,၄၁၄,၃၄၅	၄၄,၈၂၃,၆၉၀,၉၄၂	၁၆၁%

ဤအစီရင်ခံသည့်ကာလအတွင်း အဓိကဝင်ငွေမှာ လယ်ယာထွက်သီးနှံ အရောင်းမှရငွေဖြစ်ပါသည်။ လယ်ယာထွက်သီးနှံ အရောင်းချမှုမှာ ကျပ် ၆၂.၈ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ရာ ယခင်ဘဏ္ဍာရေးနှစ်မှာ ကျပ် ၈.၅ ဘီလီယံခန့်သာရရှိခဲ့သဖြင့် ၆၃၉% ပိုမိုတိုးတက်လာပါသည်။ ထို့ပြင် ယခုအစီရင်ခံသည့်ကာလအတွင်း စက်ယန္တရားအရောင်းချမှုဝင်ငွေ ကျပ် ၅၄.၂ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ရာ ယခင်နှစ်တွင် ၃၆.၃ ဘီလီယံရရှိခဲ့ပြီး ၄၉% တိုးတက်လာပါသည်။ ဤတိုးတက်မှုသည် လယ်ယာထွက်ကုန်သီးနှံများအား ယခင်နှစ်ထက် သိသိသာသာ ပိုမိုလုပ်ဆောင်မှု များပြားမှုကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

အကြမ်းအဖြတ်မှာ ယခုနှစ်အစီရင်ခံစာကာလအတွင်း ကျပ် ၄.၉ ဘီလီယံရရှိခဲ့ပြီး ယခင် ၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေး နှစ်တွင် ကျပ် ၃.၃၃ ဘီလီယံခန့်သာရှိသောကြောင့် ၄၉% တိုးလာပါသည်။ အကြမ်းအဖြတ်ရာခိုင်နှုန်းသည် ၇.၄% မှ ၄.၃% သို့ကျဆင်းခဲ့ပါသည်။ သီးနှံများရောင်းချရာတွင် စေ့ကွက်နှင့် အရည်အသွေးကွာဟချက်များကြောင့် အခက်အခဲ များစွာရင်ဆိုင်ခဲ့ရပြီး တိုက်ရိုက်စီမံခန့်ခွဲမှုကုန်ကျစရိတ်များလာပြီး အမြတ်ကျဆင်းသွားခြင်းဖြစ်ကာ ထိုအချိုးကို ကာမိစေ ရန်နှင့် ဝင်ငွေများလိုမီရရှိစေရန် စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့မှ မဟာဗျူဟာမြောက် အစီအစဉ်များမှတ်ပြီး အကောင်အထည်ကျိုးစား အကောင်အထည်ဖော်နိုင်သဖြင့် ဝင်ငွေခွန်ပေးဆောင်ထားပြီးသောစုစုပေါင်း အသာအင်အမြတ်သည် ယခုနှစ် ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကျပ် ၃.၃ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကျပ် ၁.၄ ဘီလီယံခန့်သာ ရရှိခဲ့သဖြင့် ပိုမိုတိုးတက်လာကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ တိုးတက်မှုရာခိုင်နှုန်းအနေဖြင့် ယခင်နှစ်ထက် ၁၂၀% တိုးတက် ပြီး သိသိသာသာအကျိုးအမြတ်ပိုမိုဖြစ်ထွန်းခဲ့ပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့ရှိ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေအနှစ်ချုပ် ရှင်းတမ်းကို ၂၀၂၅ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၀) ရက်နေ့တွင် ကုန်ဆုံးသော ယခင်ဘဏ္ဍာရေးနှစ် အခြေအနေနှင့်အောက်ပါအတိုင်း ယှဉ်တွဲဖော်ပြအပ်ပါသည်။

၂၀၂၆ ခုနှစ် မတ်လ(၃၀)ရက်နေ့ရှိ ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေ အကူညီချုပ်

	၃၁-၃-၂၀၂၆ ကျပ်	၃၁-၃-၂၀၂၅ ကျပ်	ပြောင်းလဲမှု %
ရရှိငွေနှင့်များ			
လက်ငင်းရရှိငွေနှင့်များ	၅၂,၀၆၈,၈၉၀,၈၂၀	၆၆,၃၆၉,၇၅၃,၂၇၀	↓ ၂၂%
လက်ငင်းမဟုတ်သောရရှိငွေနှင့်များ	၄၈၀,၅၆၇,၀၃၀	၂၉၃,၇၇၉,၅၆၂	↑ ၆၄%
စုစုပေါင်းရရှိငွေနှင့်များ	၅၂,၅၄၉,၄၅၇,၈၅၀	၆၆,၆၆၃,၃၂၂,၈၃၂	↓ ၂၁%
ပေးရန်တာဝန်များ			
လက်ငင်းပေးရန်တာဝန်များ	၁၂,၈၁၆,၉၆၉,၈၅၃	၂၉,၀၇၄,၂၁၉,၄၈၂	↓ ၅၆%
လက်ငင်းမဟုတ်သောပေးရန်တာဝန်များ	-	-	-
စုစုပေါင်းပေးရန်တာဝန်များ	၁၂,၈၁၆,၉၆၉,၈၅၃	၂၉,၀၇၄,၂၁၉,၄၈၂	↓ ၅၆%
အသာအင် ရရှိငွေနှင့်များ	၃၉,၇၃၂,၄၈၇,၉၉၇	၃၇,၅၈၉,၁၀၃,၃၅၀	↑ ၆%
ရင်းနှီးငွေ			
ထုတ်ဝေပေးသွင်းပြီးရှယ်ယာရင်းနှီးငွေ	၃၅,၂၇၆,၁၂၀,၀၀၀	၃၅,၂၇၆,၁၂၀,၀၀၀	-
အမြတ်လက်ကျန်များ	၄,၄၅၆,၃၆၇,၉၉၇	၂,၃၁၃,၁၉၃,၃၅၀	↑ ၉၃%
ရင်းနှီးငွေများ	၃၉,၇၃၂,၄၈၇,၉၉၇	၃၇,၅၈၉,၁၀၃,၃၅၀	↑ ၆%

လက်ငင်းမဟုတ်သောရရှိခဲ့မှုများ (ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းများ) သည် ကျပ် ၀.၂၉ ဘီလီယံ မှ ကျပ် ၀.၄၈ ဘီလီယံ သို့ တိုးတက်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်း တိုးတက်မှုသည် အဓိကအားဖြင့် စွမ်းပြည်နယ်တောင်ပိုင်း၊ ရပ်စောက်မြို့တွင် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန်အတွက် ဖြေဝယ်ခြင်း၊ နိုက်ပျီသီးနှံများ တင်ပို့ရောင်းချရာတွင် အသုံးပြုရသောဧကပစ္စည်းများ ဝယ်ယူတပ်ဆင်ခြင်း၊ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ချက်ကြောင့် စွဲနှင့်ပတ်သက်သည့် ပရိဘောဂအသုံးဆောင်များ၊ ကွန်ပျူတာနှင့် ဆက်စပ်အသုံးဆောင်များ ဝယ်ယူခြင်းတို့တွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ စုစုပေါင်း ရရှိခဲ့မှုများသည် ကျပ် ၆၆.၆ ဘီလီယံ မှ ကျပ် ၅၂.၅ ဘီလီယံ သို့ ကျဆင်းခဲ့ပါသည်။ အဓိကအားဖြင့် ၎င်းကျဆင်းမှုသည် ယခုနှစ်အတွင်း ကုန်ပစ္စည်းများရောင်းချပြီး ကုန်လက်ကွန်များလျော့ကျသွားခြင်း နှင့် Related Party မှရရှိနိုင်ငွေများကို အပြည့်အဝပြန်လည်ရရှိခဲ့ခြင်းကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုသို့ စုစုပေါင်းလက်ငင်းရရှိခဲ့မှုများ ကျဆင်းခြင်းမှာ ဈေးကွက်တွင်ဖြစ်ပေါ်နေသော အခြေအနေများအရ လက်ဝယ်ကုန်ကိုများစွာထားရှိခြင်းမပြုပဲ ရောင်းချရန်အရေအတွက်ကိုချိန်ဆပြီး ကာလတိုထားရှိခြင်းဖြင့် ကောင်းမွန်သောစီမံခန့်ခွဲမှုများကြောင့် ရလဒ်ကောင်းမှုအရှိရှိမှုဖြစ်ခြင်းကြောင့် တင်ပြအပ်ပါသည်။

စုစုပေါင်း ပေးရန်တာဝန်များသည် ကျပ် ၂၉.၁ ဘီလီယံ မှ ကျပ် ၁၂.၈ ဘီလီယံ သို့ ကျဆင်းခဲ့ပါသည်။ ၎င်းသည် အဓိကအားဖြင့် မိတ်ဖက်ကုမ္ပဏီများထံသို့ ကာလတိုပေးရန်ငွေများ အချိန်မှီပေးဆပ်နိုင်ခြင်း၊ ပေးရန်ရှိသော ငွေခွန်နှင့် ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်များကို တည်ဆဲအခွန်ဆိုင်ရာဥပဒေများနှင့်အညီ ကြိုတင်ပေးချေထားခြင်းများကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ပေးရန်တာဝန်များ ကျဆင်းမှုသည် ကုမ္ပဏီ၏ ငွေသားကို လျော့နည်းစေသော်လည်း ကုမ္ပဏီက တာဝန်များကို ကောင်းမွန်စွာ စီမံခန့်ခွဲနိုင်ပြီး ပိုမိုအားကောင်းသော financial health ဖော်ပြခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ပေးရန်တာဝန်များ စာရင်းတွင် Related party သို့ပေးရန် စာရင်းသည် ကုန်ဝယ်ယူထားခြင်းများအတွက် ပေးချေရန်ရှိသည်များကို နိုက်ထုတ်ပေးချေပေးထားသဖြင့် ပေးရန်စာရင်းပေါ်နေခြင်းဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါပေးရန်ငွေများအား ကုန်ရောင်းချမှုရငွေဖြင့် ပြန်လည်ပေးဆပ်နိုင်ပြီး ဘဏ်ချွေးငွေရယူခြင်းမပြုဘဲ အတိုးမဲ့ ခေတ္တနိုက်ထုတ်ပေးငွေကိုရယူခြင်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ထားခြင်း ဖြစ်ကြောင်းတင်ပြအပ်ပါသည်။

ရှယ်ယာရှင်တို့၏ ပိုင်ဆိုင်မှုတန်ဖိုးသည် ကျပ် ၃၇.၅ ဘီလီယံမှ ကျပ် ၃၉.၇ ဘီလီယံသို့ တိုးတက်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်းသည် နှစ်အတွင်းအမြတ်ငွေများ ရရှိမှုကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ Equity တိုးတက်မှုသည် ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအမြတ်တိုးတက်စေသောဆောင်ရွက်မှု စွမ်းဆောင်ရည်ကို ပြသပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ ငွေသားစီးဆင်းမှုရင်းတမ်း အနှစ်ချုပ် ကို အောက်ပါအတိုင်းတင်ပြအပ်ပါသည်။

၂၀၂၆ခုနှစ် မတ်လ (၃၁)ရက်နေ့ ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်၏ ငွေသားစီးဆင်းမှု အကျဉ်းချုပ်

	၂၀၂၅-၂၀၂၆	၂၀၂၄-၂၀၂၅
ဘဏ္ဍာရေးနှစ်		
(၁၂ - လ)		(၁၂ - လ)
ကျပ်		ကျပ်
လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များမှ ငွေသားစီးဆင်းမှုများ		
အခွန်မနှုတ်မီ အသားတင်အမြတ်	၄,၁၈၉,၉၅၆,၂၉၉	၁,၉၀၆,၆၇၆,၆၇၁
လက်ငင်းမဟုတ်သောရပိုင်ခွင့်/ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း တန်ဖိုးလျော့ငွေ	၆၇,၂၀၉,၅၂၈	၁၁,၆၂၈,၄၄၅
ထိတွေ့ကိုင်တွယ်ခွင့်မရသောရပိုင်ခွင့် တန်ဖိုးလျော့ငွေ	၇၂၉,၁၁၆	၄၈၆,၀၇၇
လှည့်လည်ရင်းနှီးငွေပြောင်းလဲမှုမတိုင်မီလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်အမြတ်	၄,၂၅၇,၈၉၄,၉၃၅	၁,၉၁၈,၇၉၁,၁၉၃
လှည့်လည်ရင်းနှီးငွေပြောင်းလဲမှုများ	(၂,၂၄၉,၈၂၅,၈၁၈)	(၂၆,၈၃၈,၈၆၅,၀၅၂)
လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များမှ ငွေသားစီးဆင်းမှု	၂,၀၀၈,၀၆၉,၁၁၇	(၂၄,၉၂၀,၀၇၃,၈၅၉)
ဝင်ငွေခွန်ပေးငွေ	(၉၀၁,၁၇၈,၁၉၆)	(၅၀၁,၀၁၈,၄၅၆)
လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များမှ အသားတင်ငွေသားစီးဆင်းမှု	၁,၁၀၆,၈၉၀,၉၂၁	(၂၅,၄၂၁,၀၉၂,၃၁၅)
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်အရ အသားတင်ငွေသားအသုံးပြုမှု	(၉၆၀,၂၄၈,၅၀၃)	(၂၇၇,၂၆၈,၉၃၈)
ဘဏ္ဍာရေးခြည့်တင်မှု လုပ်ငန်းများမှ အသားတင်ငွေ		၂၆,၄၅၇,၀၉၀,၀၀၀
ငွေသားအသားတင်စီးဆင်းငွေ / (စီးထွက်ငွေ)	၁၄၆,၆၄၂,၄၁၈	၇၅၈,၇၂၈,၇၄၇
နှစ်စဉ်ငွေ နှင့်ဘဏ်လက်ကျန်	၇၅၈,၉၇၆,၆၉၇	၂၄၇,၉၅၀
နှစ်ဆုံးငွေ နှင့်ဘဏ်လက်ကျန်	၉၀၅,၆၁၉,၁၁၅	၇၅၈,၉၇၆,၆၉၇

လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များအရ အသားတင်ငွေသားစီးဆင်းမှုသည် ကျပ် ၁.၁ ဘီလီယံ ရရှိရန်ဆောင်ရွက်နိုင်ခဲ့ပြီး ငွေသားစီမံခန့်ခွဲမှုအဖြစ် လိုအပ်သော လုပ်ငန်းတိုးချဲ့မှုများဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းများဝယ်ယူခြင်းအတွက် ကျပ် ၀.၂၅ ဘီလီယံကို ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခဲ့ပါသည်။ မိမိတို့ရရှိသော ဘဏ္ဍာရေးအကျိုးအမြတ်နှင့် ဝင်ငွေများကို အခြေခံ၍ ဤရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများသည် အနာဂတ်တွင် ပိုမိုကောင်းမွန်သော ဝင်ငွေအခွင့်အလမ်းများရရှိစေရန်အတွက် ပထမစတင်ခြင်းဖြစ်ပြီး ကုမ္ပဏီ၏ရေရှည်လုပ်ငန်းများအကောင်အထည် ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်စေရန်နှင့် ဝင်ငွေပိုမိုရရှိနိုင်စေရန် အထောက်အကူဖြစ်စေမည် ဖြစ်ပါသည်။ အဓိကအားဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲသော အလားအလာကောင်း မှုအရရှိစေရန် စီမံခန့်ခွဲမှုတစ်ရပ်ဖြစ်ကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

အဓိက အကောင့်အမျိုးအစားများ

စွယ်ယာတစ်စုအတွက် ဝင်ငွေရရှိနှုန်း (Earnings per Share- EPS)

Basic Earnings per Share (EPS) သည် ကျပ် ၄၂၄ မှ ကျပ် ၉၂၆ သို့ ၁၂၀% တိုးတက်ခဲ့ပြီး EPS တိုးလာခြင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအလားအလာကောင်းအဖြစ် မြင်တွေ့ရနိုင်သလို စွယ်ယာရှင်များအတွက်လည်း အကျိုးအမြတ်ကို ပိုမိုရရှိစေခြင်းဖြစ်ပါသည်။

စွယ်ယာရှင်တို့၏ ပိုင်ဆိုင်မှုတန်ဖိုး အပေါ်ပြန်ရနှုန်း (Return on Equity - ROE)

ROE သည် ၄% မှ ၈.၂% သို့ တိုးတက်ကာ စွယ်ယာရှင်၏ စွယ်စုံမြှုပ်နှံမှုအပေါ် အမြတ်မြန်နှုန်းကို ပြသပါသည်။ အစုစွယ်ယာရှင်များ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုတန်ဖိုး မြင့်တက်လာခြင်းသည်လည်း ကုမ္ပဏီကို တန်ဖိုးတက်စေသော၊ စွယ်ယာရှင်များ၏ ယုံကြည်မှုကို ပိုမိုရရှိစေနိုင်သော အချက်တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။

စွယ်ယာရှင်တို့၏ ရရှိငွေတန်ဖိုး အပေါ်ပြန်ရနှုန်း (Return on Assets - ROA)

ROA သည် ၂.၂% မှ ၆.၂% သို့ တိုးလာပါသည်။ ယင်းမှာ ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု အရင်းအမြစ်များကို အသုံးပြုပြီး အကျိုးအမြတ်ရရှိခြင်းကို ကိုယ်စားပြုသဖြင့် ပိုမိုအကျိုးရှိစွာအသုံးပြုနိုင်ကြောင်းကို မြင်တွေ့နိုင်ပါသည်။ ပိုင်ဆိုင်မှုအရင်းအမြစ်များကို အသုံးပြုရာတွင်လည်း ကာလတို ကာလရှည်များကွာခြားသဖြင့် ရေရှည်အကျိုးအမြတ်ကို ပိုမိုအလေးထားအသုံးပြုခြင်းများဆောင်ရွက်ကြခြင်းဖြင့် အနာဂတ်ကောင်းများကို ပိုင်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီအဖြစ် တန်ဖိုးတိုးတက်စေမည်ဖြစ်ပါသည်။

အကြမ်းအမြတ်ရာခိုင်နှုန်း (Gross Profit Margin)

အကြမ်းအမြတ်ရာခိုင်နှုန်းသည် ၇.၄% မှ ၄.၃% သို့ ကျဆင်းသွားကြောင်းတွေ့ရှိရပြီး ယခင်နှစ်ထက် ယခုနှစ်တွင် သယ်ယူပို့ဆောင်မှုအခက်အခဲနှင့် လယ်ယာထွက်ကုန် အရည်အသွေးအားနည်းခြင်းအခက်အခဲများကြောင့် အရင်းတန်ဖိုးများတက်လာပြီး တိုက်ရိုက်ကုန်ကွေ့ရိတ်များလာမှုနှင့် အကြမ်းအမြတ်ခလျာနည်းခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ထိုအခက်အခဲအတွေ့အကြုံများကို အခြေခံ၍ လာမည့်နှစ်များတွင် ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်များကို စနစ်တကျ မဟာဗျူဟာပြုကာ ဆောင်ရွက်ရန်လိုကြောင်း သိရှိနိုင်ပါသည်။

စုစုပေါင်းအသားတင်အမြတ်ရာခိုင်နှုန်း (Net Profit Margin)

စုစုပေါင်းအသားတင် အမြတ်ရာခိုင်နှုန်းသည် ၃.၃ % မှ ၂.၈% သို့ ကျဆင်းသွားသည်ကိုတွေ့ရပြီး ကုမ္ပဏီ၏ အသားတင်အမြတ်ရရှိမှုရာခိုင်နှုန်းခလျာနည်းခြင်းသည် အဓိကအားဖြင့် အထက်တွင်ဖော်ပြခဲ့သည့်အတိုင်း ဆွေကွက်စိန်ခေါ်မှုနှင့် ပစ္စည်းအရည်အသွေးအခက်အခဲများကြောင့် အရောင်းနှင့် လုပ်ငန်းသုံးမြန်မြန်စုတ်များပိုမို သုံးစွဲလာခြင်း၊ ကြိုတင်ခွန်များယခင်နှစ်များထက် ပိုမိုပေးဆောင်ထားခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။

လက်ငင်းအချိုး (Current Ratio)

လက်ငင်းအချိုးသည် ၂.၃ မှ ၄ သို့ သိသာစွာတက်လာခဲ့ပြီး ကုမ္ပဏီ၏ ဖိုင်မာသော ငွေဖြစ်လွယ်မှု အနေအထား ထိန်းသိမ်းထားဆဲရှိကြောင်း ညွှန်ပြခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ဤအချိုးသည် ကုမ္ပဏီ၏ ငွေဖြစ်လွယ်မှု ကောင်းမွန်သော အနေအထားကိုညွှန်ပြပါသည်။ လက်ငင်းအချိုးသည် ကုမ္ပဏီ၏ပေးချေရန် တာဝန်ရှိသည်တို့ကို ကုမ္ပဏီ၏လက်ငင်း ဝိုင်ဆိုင်မှုများနှင့် အမြန်ဆုံးပေးချေနိုင်မည့်အခြေအနေ ငွေကြေးခိုင်မာမှုကို ပြသပါသည်။

ချေးငွေ နှင့် ဝိုင်ဆိုင်မှုတန်ဖိုးအချိုး (Debt to Equity Ratio)

ချေးငွေ နှင့် ဝိုင်ဆိုင်မှုတန်ဖိုးအချိုးသည် ၀.၇ မှ ၀.၃ သို့ ကျဆင်းကာ ကုမ္ပဏီ၏ တိုးတက်ရေးအတွက် ဘဏ္ဍာငွေများကို အကန့်အသတ်ဖြင့် အသုံးပြုထားသည်ကို သိရှိနိုင်ပါသည်။ ငွေကြေးလည်ပတ်မှုကို ကောင်းမွန်တိကျသော ဘဏ္ဍာရေးစီမံခန့်ခွဲမှုကို ဆောင်ရွက်ထားနိုင်ကြောင်း သိရှိနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

လျင်မြန်အချိုး (Quick Ratio)

Quick ratio သည် ၀.၂ မှ ၀.၃ သို့ ကျဆင်းကာ ပေးချေရန် ရှိသောငွေများကို အလွယ်တကူပေးချေနိုင်ခြင်းကို ပြသပါသည်။ ဆိုလိုသည်မှာ သက်ဆိုင်ရာ ကာလအတွင်း ပေးချေရန်ရှိသောငွေများကို အဆိုပါကာလအတွင်းရရှိနိုင်သော ဝင်ငွေများဖြင့် ပေးချေနိုင်စွမ်းရှိကြောင်း ပြသပါသည်။

Asset Turnover Ratio

Asset Turnover Ratio သည် ၀.၇ မှ ၂.၂ သို့ တိုးတက်လာခဲ့ပြီး ရပိုင်ခွင့်များကို အသုံးပြု၍ အရောင်းဝင်ငွေ ပိုမိုရရှိအောင် ဆောင်ရွက်နိုင်မှုကို ဖော်ပြခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ဤအချိုးများသည် ကုမ္ပဏီ၏ငွေကြေးစီမံခန့်ခွဲမှုအနေအထားကိုမြင်တွေ့နိုင်ပြီး ဖိုင်မာသောငွေဖြစ်လွယ်မှု အနေအထား၊ ထိရောက်သောဝိုင်ဆိုင်မှုအသုံးချမှုနှင့် ထိရောက်သော ငွေကြေးစီးဆင်းမှုတို့ကို အလွယ်တကူသုံးသပ် ကောက်ချက်ချနိုင်သော အချိုးများဖြစ်သဖြင့် ဖော်ပြပါအချိုးများအရ ငွေကြေးစီမံခန့်ခွဲမှု အသုံးချမှုကို ကောင်းမွန်ထိရောက်စွာ ဆောင်ရွက်ထားကြောင်း မြင်တွေ့ရပါသည်။

ဆုံးရှုံးနိုင်မှု အန္တရာယ်များကိုစီမံခန့်ခွဲခြင်း

ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်မှု အန္တရာယ်များ

ဂျီဘီအက်(စ်)လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် (ASPGS) သည် ကုတိုတာ အမှတ်တံဆိပ် လယ်ယာသုံး စက်ပစ္စည်းများအား ဝယ်ယူဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်းနှင့် လယ်ယာထွက်ကုန်သီးနှံများအား ပြည်တွင်း၌ သာမက ပြည်ပသို့တင်ပို့ရောင်းချခြင်း လုပ်ငန်းများကို အဓိကဆောင်ရွက်နေသည့် ကုမ္ပဏီတစ်ခု ဖြစ်သည့် အတွက် နိုင်ငံ၏စီးပွားရေးနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အန္တရာယ်များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများ ရှိပါသည်။

ကုသန်ရေးရာဝယ်ဆေးဆိုင်ရာ အကန့်အသတ်များကြောင့်လည်း နိုင်ငံခြားဝင်ငွေနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများလည်း ရှိနိုင်ပါသည်။ ထိုဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ထိန်းချုပ်နိုင်ရေးအတွက် Risk Management Policy တစ်ရပ်ချမှတ်၍ စောင့်ကြည့်သုံးသပ်ခြင်း ၊ ခြေရှင်းမည့်နည်းလမ်းများ ရွေးချယ်ခြင်းနှင့် ဆုံးရှုံးမှုကို အကောင်အထည်ဖော်ကာကွယ်နိုင်ရန် ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

ASPGb သည် လယ်ယာကုန်ထွက်သီးနှံများဖြစ်သော ပဲအမျိုးမျိုး၊ ပြောင်း၊ နှမ်းများကို ဝယ်ယူရောင်းချခြင်းဖြစ်ပြီး နိုင်ငံတကာဈေးကွက်သို့ပါ တင်ပို့ရောင်းချခြင်းဆောင်ရွက်သဖြင့် ကုန်ပစ္စည်းအရည်အသွေးစံသတ်မှတ်မှုအခက်အခဲများ၊ Quality Control Risk ကိုလည်း ကြုံတွေ့နိုင်ခြေများရှိပါသည်။ ထို့ပြင် လယ်သမားများအား နိုက်ပျိုးရေးထောက်ပံ့ငွေများရရှိနိုင်ရန်နှင့် ပေးချေနိုင်ရန်ပို့ခြင်း ၊ Contract Farming ဖြစ်ပေါ်မှုများ ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ကြောင့် Credit risk နှင့် Settlement risk များသပေါ် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ များလည်းရှိပါသည်။

လယ်ယာဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများတွင်လည်း စက်ပစ္စည်းများရောင်းချခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းများတွင် အရည်အသွေးပိုင်း ဆိုင်ရာမျိုးကွဲများ၊ စက်ပစ္စည်းအာမခံသက်တမ်း မပြည့်မီ ပြင်ဆင်အစားထိုးပေးရခြင်းများ ရှိနိုင်သလို နယ်မြေဒေသအခြေအနေအပေါ်မူတည်ပြီး အချိန်နှင့်တပြေးညီ ဝန်ဆောင်မှုပေးနိုင်ရန် နောင်နေ့ခြင်းများအတွက် မောက်သည်များ၏ တိုင်တန်းမှုများ ၊ ပေးလျှပ်မှုများလည်းရှိနိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ASPGB Kubota Showroom များ ဖွင့်လှစ်ထားသော နေရာဒေသများတွင် Regional Risk & Control များလည်းရှိနိုင်ပါသည်။

ထိုဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ခြေရှင်းရန် ASPGB သည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုနယ်ပယ်တွင် ကောင်းမွန်သော ဆက်ဆံရေးထားရှိခြင်း၊ လယ်ယာထွက်ကုန် သီးနှံများအား ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပဈေးကွက်များသို့ ဈေးကွက်ချဲ့ထွင်ရာတွင် အရည်အသွေးနှင့် ဈေးနှုန်းသတ်မှတ်ချက်များအပေါ် အခြေခံ၍ ဝယ်ယူမှုဆုံးဖြတ်ခြင်းဖြင့် ဈေးကွက်၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကို လျော့ချခြင်း၊ ထို့အပြင် တောင်သူလယ်သမား များနှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆို၍ သီးနှံများဝယ်ယူခြင်း၊ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကွရောက်မှုအပေါ်- climate-resilient technologies ခေတ်မီနည်းပညာများအသုံးပြုခြင်း ၊ အာမခံအကာအကွယ်များ ထားရှိခြင်းဖြင့် Risk transfer ပြုလုပ်ခြင်းတို့ ပြုလုပ်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီသည် လယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများ ဝယ်ယူရောင်းချမှုအတွက် ပေးချေရန်ငွေများ၊ လည်ပတ်ရန်ငွေများကိုလည်းကောင်း၊ ပဲအမျိုးမျိုးကို ဝယ်ယူရောင်းချခြင်းအတွက် လည်ပတ်ရန်ငွေများနှင့် နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်းအခက်အခဲများကိုလည်းကောင်း၊ ကောင်းမွန်စွာစီမံခန့်ခွဲကိုင်တွယ်ခြင်း အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်း နှင့် ဆက်စပ်နေသော အထက်ခေါ်ပြပါ ဆုံးရှုံးနိုင်မှုအန္တရာယ်များကို ခန့်မှန်းမပြတ်စောင့်ကြည့်ပြီး လိုက်လေ့လာညီလေ့ရှိသော အစီအမံအကောင်အထည်ဖော်မှုများဖြင့် ဆုံးရှုံးမှုများကို လျော့ပါးစေရန်ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

အနာဂါတ် ဖွဲ့စည်းမှုများ

ဂျီဘီအက်(စ်)လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် (ASPG)သည် အနာဂါတ် ဖွဲ့စည်းမှုများအဖြစ် ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများ ချမှတ်ထားပြီးဖြစ်ရာ ထိုချမှတ်ထားသောလုပ်ငန်းများကို တစိုက် မတ်မတ် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားခြင်းဖြင့် ပိုမိုကောင်းမွန်သော အကျိုးအမြတ်များကို ရရှိလာမည်ဖြစ်ပါ သည်။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် မိမိတို့အကျိုးစီးပွားကိုသာမက ဆက်နွယ်လျက်ရှိသော တောင်သူများနှင့် နိုင်ငံတော် အကျိုးစီးပွားကိုပါ တိုးတက်စေမည့်လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်လုပ်ကိုင်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအလား အလာများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ လက်တွေ့ကျကျ စဉ်ဆက်မပြတ်သုံးသပ်၍ ကုမ္ပဏီအနာဂါတ်ကောင်းများပိုင်ဆိုင်ရေး နှင့် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အကျိုးအတွက်ဆောင်ရွက်လုပ်ကိုင်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ လက်ရှိတွင် Pre Listing Board (PLB) စာရင်းဝင်ထားရာမှ မကြာမီနှစ်ကာလများအတွင်း Listed Company စာရင်းသို့ တက်လုပ်နိုင်ရန် ကြိုးစား ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

မဟာဗျူဟာပြောက် ဆောင်ရွက်မှုများ

ဈေးကွက် တိုးချဲ့ခြင်း

ကုမ္ပဏီသည် ပံ့အမျိုးမျိုး ပြောင်း နှင့် နှစ်ကဲ့သို့သော လယ်ယာထွက်သီးနှံများအား နိုင်ငံတကာဈေးကွက်တွင် ပို့မိတိုး ခဲ့ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပြီး ကုမ္ပဏီလယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများရောင်းချခြင်းအတွက် ဈေးကွက်အသစ်များ တိုးချဲ့ ခြင်းကိုလည်းဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများနှင့် ဆက်စပ်သောဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ အကျိုးပြုလုပ်ငန်းများကိုလည်းကောင်း Contract Farming လုပ်ငန်းများကိုလည်းကောင်း တိုးချဲ့ ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ အထူးသဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏စိုက်ပျိုးရေးကဏ္ဍ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန် ခေတ်မီနည်း စနစ်များအရလည်းကောင်း ခေတ်မီလယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများသုံးစွဲခြင်းအရလည်းကောင်း စိုက်ပျိုးရေးသွင်းအားစု များ အချိန်မီရရှိစေခြင်းအရလည်းကောင်း တခက်တလမ်းမှ အထောက်အကူပြုနိုင်စေရန် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်သွားခြင်း ဖြင့် အရည်အသွေးပြည့်ဝသော သီးနှံများကိုဈေးကွက်တွင် တင်ပို့ရောင်းချသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

ရေရှည်တည်တံ့နိုင်မှု

ASPG သည် နိုင်ငံတော်၏ စိုက်ပျိုးရေးကဏ္ဍ (Agricultural Sector) ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့် တောင်သူကြီးများ အတွက် လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ ပိုမိုတိုးတက်စေရေး ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် နိုင်ငံတကာစံချိန်စံနှုန်းနှင့် ကိုက်ညီ သော အရည်အသွေးမြင့်စိုက်ပျိုးရေးထုတ်ကုန်များ ထုတ်လုပ်နိုင်ရေးအတွက် ခေတ်မီနည်းပညာနှင့် စက်ကိရိယာများ တင်သွင်းအသုံးပြုဆောင်ရွက်ပြီး နိုင်ငံတကာဈေးကွက်မှာဆိုးရွားဆောင်ရွက်သွားရန်နှင့် လယ်ယာကဏ္ဍလိုအပ်ချက် အခြေအနေများကို မျက်မြေပြတ်လေ့လာသုံးသပ်၍ ပြောင်းလဲလာသောလိုအပ်ချက်များနှင့်အညီ ခေတ်မီလယ်ယာ သုံးစက်ကိရိယာများ၊ စိုက်ပျိုးရေးသွင်းအားစုများကို ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်ပေးသွားရန် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

နိဂုံးချုပ်သုံးသပ်ချက်

၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ဂျီဘီအက်(စ်)လယ်ယာဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်သည် ငွေကြေးတိုးတက်မှုများနှင့် ဘဏ္ဍာငွေဆိုင်ရာ ထိရောက်သော စီမံခန့်ခွဲခြင်းများကို ဆောင်မြင်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ASPGB အနေဖြင့် လယ်ယာသုံးစက်ပစ္စည်းများနှင့် သွင်းအားစုများ တင်သွင်းခြင်း၊ ရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ သီနှံဝယ်ယူရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ Contract Farming လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်းများမှ ရရှိလာသော အနာဂတ်အကျိုးစီးပွား အလားအလာများ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအလားအလာများအား ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များမှ အချိန်နှင့်တပြေးညီသုံးသပ်လွှဲပြောင်း လုပ်သုံးသပ်ချက်များကိုအခြေခံ၍ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအနည်းဆုံးသော နည်းလမ်းများဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ တိကျမှီခိုမှုသော အကျိုးအမြတ်များ ရရှိစေရေးတို့ကို လုပ်ဆောင်သွားမည့်အပြင် နိုင်ငံတော် စီးပွားရေးကဏ္ဍဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို သာမက တောင်သူဦးကြီးများ၏ လူနေမှုဘဝတိုးတက်မြှင့်တင်ရေး လုပ်ငန်းများကိုလည်း တာဝါတည်း ဆောက်ရွက်လုပ်ကိုင် သွားနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။



G.B.S AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED

(Company Registration No. 105175515 /06/11/2015)

FINANCIAL STATEMENTS

PERIOD :2025-2026

**U KYAWT MG & ASSOCIATES
ACCOUNTANCY & AUDIT FIRM**



G.B.S AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED

FINANCIAL STATEMENTS

As at 31 March 2026

Contents:

Page

Auditors' report to the members

1-3

Statement of directors

4

Statement of financial position

5

Statement of comprehensive income

6

Statement of changes in equity

7

Statement of cash flows

8

Property, plants and equipment

9

Notes to financial statements

10-25



U KYAWT MG & ASSOCIATES
ACCOUNTANCY & AUDIT FIRM



No. 3, 105th Street, Mingala Taunggyunt Township, Yangon, Myanmar. Phone: 09 – 5033521,
email: suyoetoee@gmail.com

**AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBER
OF
G.B.S AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026**

We have audited the accompanying financial statement of G.B.S AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED which comprise the statement of financial position as at 31 March 2026 and the statement of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes.

Information other than the Financial Statements and Auditor's Report Thereon

Management is responsible for the other information. The other information comprises the Report of the Directors set out on Page 1 to 2. Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon. In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appear to be materially misstated. If based on the work we have performed, we conclude that there is material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Myanmar Financial Reporting Standards (MFRSs) and the provision of the Myanmar Companies Act. This Responsibility includes: designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statement that are free from material misstatement, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies; making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable matters related to going concern and using going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.



U KYAWT MG & ASSOCIATES
ACCOUNTANCY & AUDIT FIRM



No. 3, 105th Street, Mingala Taungnyunt Township, Yangon, Myanmar. Phone: 09-5033521.

email: suyeetoe@gmail.com

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Myanmar Standards on Auditing (MSAs). Those standards require that we comply with ethical requirement and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatement.

An Audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedure selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statement, whether due to fraud or error. In making those risk assessment, the auditor consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements, in order to design audit procedures that are appropriate circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting

policies used and the reasonable of accounting estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements. I believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide as a basis for my audit opinion.

Limitation on Scope

Fixed Asset located in difficult-to-access areas were not physically verified during the audit due to transportation and accessibility limitations.

Opinion

In my opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of G.B.S AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED as at March 2026 and of its statement of comprehensive income and its statement of changes in equity and its cash flows for the year ended in accordance with Myanmar Financial Reporting Standards (MFRSs) and section 280 of the Myanmar Companies Act.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Myanmar Standards on Auditing (MSAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) together with the ethical requirements that are relevant to



U KYAWT MG & ASSOCIATES
ACCOUNTANCY & AUDIT FIRM



No. 3, 105th Street, Mingala Taungnyunt Township, Yangon, Myanmar. Phone: 09 - 5033521,
email: suweetoee@gmail.com

our audit of the financial statements in Myanmar, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Report On Other Legal and Regulatory Requirements

In accordance with the provisions of Myanmar Companies Act, I report that

- (1) I have obtained all the information and explanations I have required; and
- (2) Financial records have been maintained by the Company as required by the section 258 of the Act.

KYAWT MG
B.A., C.P.A., R.A., J.C.M.A., PART II (LONDON)
Certified Public Accountant & Auditor

STATEMENT OF MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY

G.B.S AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED

It is the responsibility of management to prepare the financial statements that give a true and fair view of the financial position of **GBS Agricultural Services Public Company Limited** as at 31 March 2026, and of its statement of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year ended 31 March 2026, together with a summary of significant accounting policies and other explanatory notes.

In preparing these financial statements, management is required to:

- select suitable accounting policies and apply them consistently; and
- make judgments and estimates that are reasonable and prudent.

Management is responsible for keeping proper accounting records that disclose, with reasonable accuracy at any time, the financial position of the Company. Management also has general responsibility for taking such steps as are reasonably available to safeguard the assets of the Company and to prevent and detect fraud and other irregularities.

In accordance with Sections 258 and 264 of the Myanmar Companies Law, we hereby state that, in the opinion of the Directors, the financial statements of the Company, as set out on pages 5 to 25, are drawn up so as to give a true and fair view of the financial position of the Company as at 31 March 2026, and of the financial performance, changes in equity and cash flows of the Company for the financial year ended 31 March 2026.

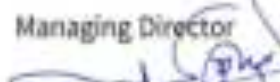
In addition, at the date of this statement, there are reasonable grounds to believe that the Company will be able to pay its debts as and when they fall due.

On Behalf of Management

Director

San Hlaing
 Chairman
 Board of Directors

G.B.S Agricultural Services Public Co., Ltd

Managing Director

Kyau Mya Han
 Managing Director

G.B.S Agricultural Services Public Co., Ltd.

GBS AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31st MARCH, 2026

		<i>Currency-Kyats</i>	
	<i>Sched</i>	1.04.2025-31.03.2026	1.04.2024-31.03.2025
ASSETS			
Non - Current Assets			
Property , Plant and Equipment	3	480,567,029.60	293,050,446.21
Research and Development	4	-	729,116.16
Total Non-Current Assets		480,567,029.60	293,779,562.37
Current Assets			
Inventories	5	47,666,366,404.35	59,359,417,818.18
Receivable from Related Company	6		5,739,610,000.00
Prepayment Expenses	7	55,072,828.41	30,000.00
Receivable from Customer	8	2,409,547,803.00	
Advance Income Tax	9	923,738,575.00	421,157,442.00
Advance Commercial Tax	10	108,546,093.40	90,561,313.15
Cash and Cash Equivalents	11	905,619,115.90	758,976,696.84
Total Current Assets		52,068,890,820.06	66,369,753,270.17
TOTAL ASSETS		52,549,457,849.66	66,663,532,832.54
EQUITY AND LIABILITIES			
Equity			
Issued and Paid up Capital		35,276,120,000.00	35,276,120,000.00
Retained Earnings	12	4,456,367,996.96	2,313,193,350.43
Total Equity		39,732,487,996.96	37,589,313,350.43
Liabilities			
Trade and Other Payables	13	3,341,677,517.98	1,583,381,561.72
Accrued Expenses	14	89,130,388.54	197,500,000.00
Advance Receipt			
Payable to Related Party	15	8,415,972,118.25	26,883,795,063.25
Provision for Commercial Tax	16	48,399,442.08	9,542,857.14
Provision for Income Tax		921,790,385.87	
Total Current Liabilities		12,816,969,852.70	29,074,219,482.11
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES		52,549,457,849.66	66,663,532,832.54



Soe Hlaing



Kyaw Mya Han

GBS AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED
INCOME STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH, 2026

		Currency-Kyats	
	Notes	1.04.2025-31.03.2026	1.04.2024-31.03.2025
Revenues	17	117,115,414,344.62	44,823,690,941.66
Cost of Goods Sold	18	(112,130,526,976.83)	(41,488,384,036.21)
Gross Profit/(Loss)		4,984,887,367.79	3,335,306,905.45
Other Income			
Exchange Gain		943,467,260.00	25,500.00
Bank Interest		14,652,212.53	8,864,224.49
Service Income		63,192,677.00	
Administrative and Other Expenses			
Administration Expenses	19	(512,257,250.12)	(254,391,384.33)
Selling and Distribution Expenses	20	(1,052,813,384.12)	(1,046,639,983.14)
Salary and Wages	21	(183,233,937.50)	(124,374,059.50)
Depreciation and Amortisation		(67,938,636.18)	(12,114,522.16)
Net Profit/(Loss)-before tax		4,189,956,299.39	1,906,676,670.81
Income Tax		(921,790,385.87)	(419,468,867.58)
Net Profit/(Loss)-after tax		3,268,165,913.53	1,487,207,803.23
 Earning per share		 926.45	 421.59


Soe Hlaing
Chairman
Board of Directors
GBS Agricultural Services Public Co., Ltd


Kywe Mye Hla
Managing Director
GBS Agricultural Services Public Co., Ltd

GBS AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY
FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED 31ST MARCH, 2026

Currency - Kyats

	Issued and Paid Up Capital	Retained Earnings	Total
Balance as at April 1, 2025	35,276,120,000.00	2,313,193,350.43	37,589,313,350.43
Adjustment for Previous Year IT		(419,468,867.00)	(419,468,867.00)
Dividend		(705,522,400.00)	(705,522,400.00)
Net Profit/(Loss) for the year		3,268,165,913.53	3,268,165,913.53
Balance as at March 31, 2026	35,276,120,000.00	4,456,367,996.96	39,732,487,996.96
Balance as at April 1, 2024	8,819,030,000.00	500,159,237.62	9,319,189,237.62
Additional Capital	26,457,090,000.00		26,457,090,000.00
Assessment for IT		(93,642,558.00)	(93,642,558.00)
Net Profit/(Loss) for the year		1,906,676,670.81	1,906,676,670.81
Balance as at March 31, 2025	35,276,120,000.00	2,313,193,350.43	37,589,313,350.43


Soe Hlaing
Chairman

Board of Directors
GBS Agricultural Services Public Co., Ltd.


Kyaw Mya Han
Managing Director

GBS Agricultural Services Public Co., Ltd.

GBS AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED 31ST MARCH, 2026

Currency - Kyats

1.4.25 - 31.3.26 1.4.24 - 31.3.25

<i>Cash flows from operating activities</i>		
Net Profit for the year -before tax	4,189,956,299	1,906,676,671
Adjustment for		
Depreciation	67,938,636	12,114,522
Operating profit before working capital charges	4,257,894,936	1,918,791,193
Decrease/(Increase) in inventories	11,693,051,414	(46,849,050,541)
Decrease/ (Increase) in trade receivable	(2,409,547,803)	(5,739,610,000)
Decrease/ (Increase) in Prepayment	(55,042,828)	318,000
Decrease/ (Increase) in deposit to Supplier		165,234,106
Increase/(Decrease) in trade and other Payables	1,358,295,956	1,983,381,562
Increase/(Decrease) in accrued expenses	(108,369,611)	165,000,000
Increase/(Decrease) in payable to related party	(12,728,212,945)	23,435,861,821
Cash generated from operating	2,008,069,118	(24,920,073,859)
Interest paid		
Tax Paid	(901,178,196)	(501,018,456)
Net cash from operating activities	1,106,890,922	(25,421,092,315)
<i>Cash flows from investing activities</i>		
Purchase of property, plant and equipment	(254,726,103)	(277,268,938)
Net cash provided (used) in investing activities	(254,726,103)	(277,268,938)
<i>Cash flows from financing activates</i>		
Proceeds from issuance of share capital		26,457,090,000
Dividend Paid	(705,522,400)	
Net cash provided (used) in financing activities	(705,522,400)	26,457,090,000
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	146,642,419	758,728,747
Cash and cash equivalents at beginning of year	758,976,697	247,950
Cash and cash equivalents at end of year	905,619,115	758,976,697

See Hsing

Kyau Mya Han

Property, Plant & Equipment

Currency - Kyats

Sr.	Description	Dep: Rate	Original Value			Accumulated Depreciation			Net Book Value
			Opening	Add	Total	Opening	Depreciation For the Year	Total	
1	Computer and Accessories	20%	18,449,616.00	21,620,000.00	40,069,616.00	16,984,433.30	7,285,431.20	24,269,864.50	15,799,751.50
2	Electricity Equipment	20%	1,034,500.00	-	1,034,500.00	1,034,500.00	-	1,034,500.00	-
3	Furniture and Fitting	5%	28,120,664.13	31,364,186.00	59,484,850.13	8,058,328.89	2,974,242.51	11,032,571.40	48,452,278.73
4	Motor Vehicles	12.5%	254,079,841.00	-	254,079,841.00	10,137,350.82	31,254,990.18	41,392,341.00	212,687,500.00
5	Machinery Equipment	20%	1,573,051,220.08	201,741,917.41	1,774,793,137.49	1,545,470,781.99	25,694,856.14	1,571,165,638.13	203,627,499.36
	Total		1,874,735,841.21	254,726,103.41	2,129,461,944.62	1,581,685,395.00	67,209,520.02	1,648,894,915.02	480,567,029.60

G.B.S AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED (2025-2026)

Notes to financial statements

1.General

On 06 November 2015, G.B.S AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED (the Company) was incorporated in the Republic of the Union of Myanmar, under the Myanmar Companies Act. The Act has been replaced by the Myanmar Companies Law 2017. According to the Myanmar Companies Law 2017, the Company has been reregistered and issued Company Registration No. 105175515 (Former Registration No. 2384/2015-2016(YGN)). The equity shares of the Company are owned by citizens.

The company principal activities are

(A) Contract Farming Operations

GBS Agricultural Services Public Company Limited is engaged in contract farming activities in Nay Pyi Taw, Yangon Region, Bago Region, Ayeyarwady Region, Magway Region, and Northern Shan State. The Company cooperates with local farmers through mutually beneficial farming partnerships for the cultivation of paddy rice, sesame, corn, groundnuts, black gram, and various types of pulses in those regions.

(B) Crop Procurement and Trading Activities

The Company purchases sesame, corn, groundnuts, black gram, and various types of pulses from farmers located in Yangon Region, Bago Region, Magway Region, and Ayeyarwady Region. These agricultural products are cleaned and processed using modern machinery and are sold not only in the domestic market but also exported to international markets.

Currently, the Company is actively engaged in purchasing and processing various pulses in Ayeyarwady Region and Yangon Region, groundnuts and sesame in Magway Region, and corn products in Northern Shan State. These products are processed and distributed for both domestic sales and export markets.

(C) Procurement and Distribution of Agricultural Machinery and Equipment

In order to fulfill the needs of farmers to the best of its ability, the Company has become an authorized dealer of KUBOTA Myanmar Co., Ltd. and has opened sales showrooms in Monywa, Sittwe, and Naung Cho Kyauk Pa Taung Townships for the

agricultural machinery and equipment.

In addition, the Company plans to further expand its Kubota Re-Condition business by establishing service centers in Yangon Region and Mandalay Region to provide maintenance and support services.

The financial statements of the Company are expressed in Myanmar Kyats.

The financial statements relate to the year from April 1, 2025 to March 31, 2026.

2. Summary of significant accounting policies

2.1 Basic of accounting

The financial statements are prepared in accordance with Myanmar Financial Reporting Standards (MFRS). The financial statements have been prepared under the historical cost convention unless otherwise indicate in the summary of significant accounting policy. The preparation of these financial statements in conformity with MFRSs requires management to exercise its judgment in the process of applying the Company's accounting policies. It also requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions.

2.2 Revenue Recognition

Revenue comprises the fair value of the consideration received or receivable for the sale of goods and rendering of services, net of service tax, sale commission and discount.

The group recognized revenue and the related cost can be reliable measured, it is probable that the collectability of the related receivable is reasonably assured and when the specific criteria for each of the Group's activities are met as follows.

(a) Machine Sale

Revenue from sale of machine is recognized when the customer accepted the performance obligations

(b) Agri Trading Sales

Revenue from sale of Agri trading is recognized when the customer accepted the performance obligations

(c) Interest Income

Interest income is recognized when the interest is deposited into the bank account.

2.3 Currency Translation

(a) Functional Currency

Functional currency is the currency of the primary economic environment in which an entity operates. The financial statement of the Company is measured using the respective functional currency of G.B.S AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED is Myanmar Kyat. In the case of presenting in Myanmar Kyat, which is the functional currency of the Company, transactions in foreign currencies are translated into the functional currency at the rate of exchange ruling at the dates of the transactions.

(b) Transactions in Foreign Currency

Monetary items denominated in foreign currencies at the balance sheet are translated at the foreign exchange rates ruling at that date. Non-monetary items which are measured in terms of historical costs denominated in foreign currencies are translated at the foreign exchange rate ruling at that date of transaction.

(c) Exchange Rate Differences

Exchange differences arising on the settlement of monetary items and the transactions of monetary items are included in the income statement for the year. When a gain or loss on a nonmonetary item is recognized directly in income statement, any corresponding exchange gain or loss is recognized directly in income statement. When a gain or loss on a non-monetary item is recognized in the income statement, any corresponding exchange gain or loss is recognized in income statement.

2.4 Income Taxes

Income tax expense represents the sum of the tax currently payable. The tax currently payable is based on taxable profit for the year. Taxable profit differs from profit as reported in the statement of profit or loss and other comprehensive income because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and

it further excludes items that are not taxable or tax deductible. The Company's liability for current tax is calculated using tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

Current tax is recognized as an expense or income in profit or loss.

2.5 Receivable from Customer

Receivable from customer represent assets for goods and services provided to the customers on credit. They are classified as current assets. Receivable from customers are initially measured at fair value, and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, less provision for impairment. Receivable from customers are reduced by appropriate allowance for estimated irrecoverable amount.

2.6 Property, plant and equipment

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulate depreciation. Depreciation is computed under the straight-line method over the estimated useful lives of the assets. Details depreciation rates are as follows:

Rate per annum

Computer & Accessories	20%
Electricity Equipment	20%
Furniture & Fitting	5%
Motor Vehicles	12.5%
Machinery Equipment	20%

Subsequent maintenance expenditure relating to property, plant and equipment that has already been recognized is added to the carrying amount of the assets only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the entity and the cost of the item can be measured reliably. All other repair expenses are recognized in profit or loss when incurred.

Disposal of an item of property, plant and equipment, the difference between the disposal proceed and it's carrying amount is recognized in profit or loss within other gains and losses. Fixed Assets located in difficult-to-access areas were not physically verified during the audit due to transportation and accessibility limitations.

2.7 Cash and Cash Equivalent

For the purpose of presentation in the cash flow statement, cash and cash equivalents include cash in hand, bank balance, bank overdraft, deposits with financial institutions which are subject to an insignificant risk of change in value.

2.8 Provisions

Provisions are recognized when the company has a present legal or constructive obligation as a result of past events, it is more likely than not that an outflow of resources will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

2.9 Trade and Other Payables

Trade and other payables represent liabilities for goods and services provided to the company which are unpaid at the end of the financial year. They are classified as current liabilities if payments are due within, one year or less. Otherwise, they are presented as non-current liabilities.

Trade and other payables are initially measured at fair value, and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

2.10 Related Parties and Related Parties Transactions

Related parties are persons or entities that are related to the entity that is preparing its financial statements. A person has control or joint control over the reporting entity has significant influence over the reporting entity is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity. A related party transaction is a transfer of resources, services, or obligations between related parties. Key management personnel are those persons having authority and responsibility for planning, directing, and controlling the activities of the entity, directly or indirectly, including any directors of the entity.

If there have been transactions between related parties, disclose the nature of the related party relationship as well as information about the transactions and outstanding balances necessary for an understanding of the potential effect of the relationship on the

financial statements. These disclosures would be made separately for each category of related parties and would include the amount of the transactions the amounts of outstanding balances, including terms and conditions.

2.11 Paid-up Share Capital

The fully issued and paid-up share capital amounts to MMK 35,276,120,000.00 comprising 3,527,612 shares. The shareholders, who also serve as directors, are as follows:

Name of Shareholder / Director

1. U Soe Hlaing
2. U Aung Aung
3. U Nay Lin Soe
4. U Aye Lwin
5. U Win Zaw
6. U Hla Oo
7. U Kyaw Mya Han
8. U Myint Lwin - Alternate Director

GBS AGRICULTURAL SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED

Schedule-3

3. Property, Plant and Equipment

Current - Rupee

Sl.	Description	Scrap Rate	Original Value			Accumulated Depreciation		Net Book Value
			Opening	Add	Total	Opening	By Total	
1. Computer and Accessories								
1	Computer and Printer	10%	5,706,017.00	3,400,000.00	9,106,017.00	8,933,222.40	2,423,893.60	1,000,000.00
2	Software	10%	10,100,000.00	10,100,000.00	20,200,000.00	8,729,130.00	14,000,000.00	15,711,000.00
3	ITP (1)	10%	3,400,000.00	-	3,400,000.00	3,400,000.00	3,400,000.00	-
4	Printer	10%	140,000.00	-	140,000.00	140,000.00	140,000.00	-
2. Electricity Equipment								
1	4kw Compressor for Harvestor	10%	845,000.00	-	845,000.00	704,500.00	814,500.00	-
2	10kw Single phase Motor	10%	110,000.00	-	110,000.00	110,000.00	110,000.00	-
3. Furniture and Fitting								
1	Furniture and Fitting	5%	28,110,000.11	51,364,600.00	79,474,600.11	8,000,000.00	3,814,140.10	46,660,460.01
4. Motor Vehicles								
1	4x4 Toyota	12.5%	8,079,841.00	-	8,079,841.00	5,516,840.32	8,079,841.00	-
2	375/1250 Honda Adventure Model 2015	12.5%	240,000,000.00	-	240,000,000.00	3,000,000.00	30,700,000.00	313,000,000.00
5. Machinery Equipment								
1	1000kg JCB	10%	1,540,700,000.00	-	1,540,700,000.00	1,341,700,000.00	1,541,700,000.00	-
2	Tractor Machine	10%	5,100,000.00	1,000,000.00	6,100,000.00	6,000,000.00	1,000,000.00	5,100,000.00
3	Digital Weighing Scale	10%	6,000,000.00	-	6,000,000.00	1,200,000.00	2,400,000.00	3,600,000.00
4	Steel Machine Tractor made for use in 1000kg JCB	10%	3,000,000.00	-	3,000,000.00	600,000.00	1,200,000.00	1,800,000.00
5	Chicken Spill Machine	10%	25,000,000.00	-	25,000,000.00	3,000,000.00	2,500,000.00	22,500,000.00
6	Three Pyl Three Warehouse CCTV System	10%	11,000,000.00	-	11,000,000.00	3,000,000.00	2,700,000.00	8,300,000.00
7	Longhouse Machine for use in 1000kg JCB	10%	10,000,000.00	-	10,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	8,000,000.00
8	Electric Motor (1000kg)	10%	10,000,000.00	-	10,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	8,000,000.00
9	Land (Land)	10%	10,000,000.00	-	10,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	8,000,000.00
10	Power Motor (1000kg) (1000kg) (1000kg)	10%	10,000,000.00	-	10,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	8,000,000.00
11	1000kg JCB	10%	10,000,000.00	-	10,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	8,000,000.00
Total								
			1,044,710,841.11	204,364,600.00	1,249,075,441.11	1,341,700,000.00	47,200,000.00	400,000,000.00

	<i>Schedule-4</i>
	<i>Kyats</i>
4 Reserve & Development	
Opening Balance (1.4.2025)	2,430,387.20
Accumulated amortization	(1,701,271.04)
Charged for the year	(729,116.16)
	-

	<i>Schedule-6</i>
	<i>Kyats</i>
6 Receivable from Shareholder	
Opening	5,739,610,000.00
Received from GBS	(5,739,610,000.00)
	-
Closing Balance	-

	<i>Schedule-7</i>
	<i>Kyats</i>
7 Prepayment Expenses	
Opening	30,000.00
Bean Member	
Transfer to Expenses	(30,000.00)
Repairing & Maintenance	46,572.828
Staff Advance	8,500,000.00
	-
	55,072,828.41

	<i>Schedule-8</i>
	<i>Kyats</i>
8 Receivable From Customer (Agri-MMK)	
Opening	-
Sales Invoice	61,770,138,618
Received	(61,406,543,285)
	-
Closing Balance	363,595,333

	<i>Kyats</i>
8 Receivable From Customer (Agri-USD)	
Opening	-
Sales Invoice	1,102,500,000
Received	

Received	
Exchange Gain	943,452,470
Closing Balance	2,045,952,470

	<i>Schedule-9</i>
9 Advance Income Tax	Kyats
Opening	421,157,442.0
24-25 IRD Assessment IT	(419,468,867.0)
25-26 Advance Income Tax	900,000,000.0
2% Advance Income Tax	22,050,000.0
	923,738,575.0

	<i>Schedule-10</i>
10 Advance Commercial Tax	Kyats
Opening	90,561,313.15
CT Adj	(9,542,857.14)
25-26 Advance Commercial Tax	23,831,245.39
Cash CT	3,696,392.00
Closing Balance	108,546,093.40

Schedule-11		
11	Cash and Cash Equivalents	Kyats
	Cash In hand	639744499.84
	Cash In Bank	Kyats
	Bank A/C No.	
	Cash at Bank-MCB (\$17.00)	75,990.00
	Cash at Bank-MCB	184,500.00
	Cash at Bank-MCB	9,875.00
	Cash at Bank-MCB	14,875.00
	Cash at Bank-MCB	419,123.94
	Cash at Bank-UAB	788,511.00
	Cash at Bank-UAB	1,000.00
	Cash at Bank-CB	2,564,246.93
	Cash at Bank-KBZ	22,489,506.89

Cash at Bank-KBZ	16613916600468801	100,000.00
Cash at Bank-A Bank	0011011000026435	676,914.55
Cash at Bank-A Bank	0011011100016437	1,000.00
Cash at Bank-MAB	0110183011008938010	41,745,838.24
Cash at Bank-YOMA	000811119005569	901,691.00
Cash at Bank-AYA	10004717004	178,665,726.22
Cash at Bank-AYA	40035980207	17,235,817.19
Total Balance		265,874,616.06

Issued and Paid-Up Capital

	Kyats
Opening Balance (1.4.2025)	35,276,120,000.00
During the year	
Closing Balance (31-03-2026)	35,276,120,000.00

Schedule-12

12 Retained Earnings	Kyats
Opening Balance (1.4.2025)	2,313,193,350.43
Assessment by IRD	(419,468,067.00)
Paid Dividend (200 Kyats per Share)	(705,522,400.00)
Net Profit/(Loss) for the year	3,268,165,913.53
Closing Balance (31-3-2026)	4,456,367,996.96

Schedule-13

13 Payable to Supplier	Kyats
Opening Balance (1.4.2025)	1,983,381,561.72
Paid for the year	(97,629,375,304.63)
Purchase for the year	98,987,671,260.89
Closing Balance	3,341,677,517.98

Schedule-14

14 Accrued Expenses	Kyats
Opening Balance (1.4.2025)	197,500,000.00

Income Tax for previous year	(190,000,000.00)
Audit Fees for current year	2,500,000.00
Electricity Bill	10,652,025.00
SSB 3%	318,000.00
Delivery Cost	69,448,160.54
2% Advance Income Tax	3,696,000.00
Dividend (81 Share @200kyats)	16,200.00
Closing Balance (31-03-2026)	59,130,388.54

	<i>Schedule-15</i>
15 Payable to Related Party	Kyats
Opening Balance (1.4.2025)	26,883,795,063.25
Paid to Related Company	(18,467,822,945.01)
Closing Balance (31-3-2026)	8,415,972,118.25

	<i>Schedule-16</i>
16 Provision Commercial Tax	Kyats
Opening	9,542,857.14
CT Adj	(9,542,857.14)
25-26 Provision Commercial Tax	48,399,442.08
Closing Balance	48,399,442.08

	<i>Schedule-17</i>
17 Revenue	Kyats
Machine Sales	94,291,175,168.91
Commercial Tax	(48,399,442.08)
Agri Trading Sales	62,872,638,617.78
Closing Balance (31-3-2026)	117,115,414,344.62

<i>Schedule-18</i>	
18 Cost of Goods Sold	Kyats
Opening Inventories (1.4.2025)	59,359,417,818.18
Purchase	102,423,887,661.11
Incentive	(3,460,047,645.60)
Carriage Inwards	769,182,823.00
Overhead Costs	704,452,724.50
Closing Inventories	(47,666,366,404.35)
Closing Balance (31-03-2026)	112,130,526,976.83

<i>Schedule-20</i>	
20 Selling and Distribution Expenses	Kyats
Security Fees	460,000
MACCS fees	270,000
Bank Charges	112,259
Port Clearance	2,183,850
Custom File Run	58,250
Phyto Apply Cost	504,000
Inspection Cost	10,337,307
BL, Seal Fees	1,243,466
Car Cost	11,468,300
Licence Expenses	866,396
Container Loading Chgs	1,580,062
Ocean Freight Chg	48,612,890
External Labour Charges	89,932,305
Advertising	36,321,438
Commission	90,408,600
Carriage Outward	622,702,561
Fuel & Oil	46,091,236
Travelling Cost	46,814,839
Warehouse allocation expenses	42,845,635
Total	1,052,813,394.12

21 Salary & Wages

Schedule-21

Month	No: of Staff	Kyats
April/25	29	13,023,337.50
May/25	30	13,441,258.50
June/25	30	13,478,103.50
July/25	30	13,513,950.00
August/25	30	13,446,135.50
September/25	31	15,067,200.00
October/25	31	14,842,636.50
November/25	33	15,465,482.50
December/25	33	16,417,200.00
January/26	33	15,955,361.50
February/26	33	15,743,716.00
March/26	35	22,839,556.00
Total		183,233,937.50

22.Subsequent events

The Company performed a review of events subsequent to the balance sheet date through the date the financial statements were issued and determined that there were no such events requiring recognition or disclosure in the financial statement.

Schedule-5

Closing Inventory

SRI	ITEM GROUP	UOM	QUANTITY	AMOUNT
1	FOUR WHEEL TRACTOR	UNIT	114.00	11,429,922,829.38
2	FRONT WEIGHT	UNIT	1.00	1,179,360.00
3	COBN PICKER HEAD	UNIT	1.00	11,715,617.44
4	DISC PLOUGH	UNIT	2.00	326,645.68
5	DISC PLOW	UNIT	3.00	13,559,280.71
6	DISC HARROW	UNIT	45.00	422,852,124.82
7	SUGARCANE PLANTER	UNIT	5.00	121,846,507.63
8	ROTARY	UNIT	67.00	666,838,390.30
9	SUGAR CANE GUARD	UNIT	3.00	4,770,090.00
10	SOWING MACHINE	UNIT	1.00	4,738,500.00
11	SPARE PARTS	UNIT	29,858.00	995,867,695.32
12	FRONT DOZER	UNIT	1.00	4,254,120.00
13	NURSERY TRAY	UNIT	330.00	903,474.00
14	COMBINE HARVESTER	UNIT	34.00	4,797,468,000.00
15	EXCAVATOR	UNIT	1.00	220,077,000.00
16	BLACK MUNG BEAN	KG	3,307,753.16	10,294,452,230.17
17	SESAME	KG	96,480.45	606,713,664.04
18	CHICKPEA	KG	1,936,537.88	4,752,264,526.25
19	PEANUT	KG	17,261.57	61,835,687.32
20	PIGEON PEA	KG	1,773,903.80	5,242,431,269.53
21	RED BAMBOO BEAN	KG	132,938.48	354,624,561.06
22	BROWN EYE BEAN	KG	147,978.83	372,081,165.44
23	GREEN MUNG BEAN	KG	1,764,629.30	6,591,844,003.80
24	BLACK EYE BEAN	KG	64,007.44	167,446,883.45
25	YELLOW BAMBOO BEAN	KG	209,795.16	600,596,402.60
26	EMPTY BAG	PCS	19,964.00	15,572,262.03
27	EMPTY BOX	PCS	528.00	184,113.33
TOTAL			9,502,244.07	47,666,366,404.35

ADMINISTRATION EXPENSES

Schedule-19
Currency-Kyats

Sr	Particular	Amount
1	SSB	3,609,340
2	Medical & Dental Fees	136,850
3	Equipment Rental	480,000
4	Printing & Stationery	13,533,990
5	Telecommunication & internet	17,600,857
6	Fuel & Oil	28,836,543
7	Uniform Allowance	9,307,322
8	Travelling Charges	23,406,616
9	Bank Charges	2,786,693
10	Electricity	45,865,132
11	Cleaning & Facilities Expense	19,874,856
12	Repair & Maintenance (Motor Vehicle)	49,149,439
13	Repair & Maintenance (Equipment)	9,827,301
14	Repair & Maintenance (Office)	3,758,255
15	Repair & Maintenance (Electronic)	26,445,082
16	Repair & Maintenance (Plant & Machinery)	8,409,231
17	Repair & Maintenance (Building)	92,542,798
18	Registration Fees	27,108,983
19	Postage & Carrier	14,179,238
20	Water Charges	3,552,099
21	Audit Fees	7,500,000
22	BOD Sitting Fees	52,500,000
23	Software Expenses	43,545,625
24	Training Expenses	7,947,654
25	Permit & Licenses	323,347
26	Member Fees (Bean,Corn and Sesame)	30,000
Total		512,257,250